**Наименование общеобразовательной организации**



|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ  Общим собранием работников  **наименование ОО**  Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДЕН  Приказом  **наименование ОО**  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  **за 2023 год** |

**От составителей**

Самообследование общеобразовательной организации (далее – ОО) можно отнести к инструментам, которые позволяют ежегодно оценить образовательную деятельность, систему управления образовательной организацией, содержание качества подготовки обучающихся, организацию учебного процесса, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническую базу и др.

*Цель проведения самообследования*– обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

*Нормативная база процедуры самообследования:*

ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (ст.28);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (ред. от 14.12.2017);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. от 15.02.2017, с изм. от 17.11.2023);

приказ Минобразования Новосибирской области от 01.03.2023 г. №424 «Об утверждении формы информации о показателях деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию».

В 2024 году самообследование проводится на основании письма Минобразования Новосибирской области от 21.03.24 №3209-03-10/25 «О самообследовании».

Самообследование проводится организацией **ежегодно!** Отчетным периодом является **предшествующий самообследованию календарный год**.

*Этапы процедуры самообследования:*

|  |  |
| --- | --- |
| **1 этап. Планирование и подготовка работ по самообследованию** | 1) закрепление в Уставе отнесения к компетенции одного из органов управления организации вопросов рассмотрения отчета о результатах самообследования;  2) разработка локальных актов, регламентирующих сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения;  3) утверждение состава рабочей группы для проведения самообследования в текущем календарном году;  4) издание директором приказа о проведении самообследования с установлением промежуточных сроков представления собранного аналитического и статистического материала |
| **2 этап. Организация и проведение самообследования в ОО** | 1) сбор информации для аналитической части отчета по направлениям;  2) сбор информации для анализа показателей (динамика, взаимосвязь) |
| **3. этап. Обобщение полученных результатов и формирование отчета** | 1) обсуждение результатов по каждому направлению отчёта по мере их готовности;  2) подготовка проекта отчета о результатах самообследования общеобразовательной организации |
| **4 этап. Рассмотрение и публикация отчета** | 1) рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса;  2) утверждение директором отчета о результатах самообследования;  3) направление отчета о результатах самообследования учредителю общеобразовательной организации;  4) размещение отчета о результатах самообследования на официальном сайте общеобразовательной организации |

В соответствии с приказом от 14.06.2013 № 462 **результаты самообследования** оформляются в виде отчета, включающего *2 части: аналитическую и результаты анализа показателей деятельности организации*:

*1. Аналитическая часть* предполагает описание реализации задач, которые стояли перед ОО в предшествующем году, анализ данных за отчетный календарный год, выявление причинно-следственных связей, определение наметившихся тенденций, формулирование проблем, предложение возможных путей их решения.

*2. Результаты анализа показателей*(в динамике, в сравнении, влияние условий на результаты, «вклад школы» в «путь ученика» (например, кадровых условий на результаты ученика) и др.).

Рекомендуется включить *приложением* к отчету *таблицу с данными по показателям* (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324, приказ Минобразования Новосибирской области от 01.03.2023 г. №424, а также данные по показателям на уровне ОО).

Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте общеобразовательной организации и направляется учредителю *не позднее 20 апреля текущего года*.

Данные самообследования используются, в том числе, для осуществления мониторинга системы образования муниципальными органами управления образованием и министерством образования Новосибирской области.

*Макет носит рекомендательный характер и может быть использован общеобразовательными организациями при подготовке отчета*. Макет содержит примеры оформления информации в табличном и графическом виде по «укрупненным» направлениям самообследования, а также рекомендации по каждому направлению.

**Обращаем внимание, что данные в разделах приведены для примера! В ходе подготовки реального отчета они должны быть заменены на данные ОО**. Напоминаем, что ответственность за достоверность информации, представленной в отчете о результатах самообследования, несёт руководитель ОО.

**Содержание**

[I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 6](#_Toc161734465)

[1. Общая характеристика образовательной деятельности 6](#_Toc161734466)

[2. Система управления организации 7](#_Toc161734467)

[3. Оценка образовательной деятельности 9](#_Toc161734468)

[4. Содержание и качество подготовки обучающихся 15](#_Toc161734469)

[5. Организация учебного процесса 20](#_Toc161734470)

[6. Востребованность выпускников 21](#_Toc161734471)

[7. Качество кадрового обеспечения 24](#_Toc161734472)

[8. Качество учебно-методического обеспечения 26](#_Toc161734473)

[9. Качество библиотечно-информационного обеспечения 27](#_Toc161734474)

[10. Материально-техническая база 28](#_Toc161734475)

[11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования 31](#_Toc161734476)

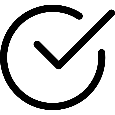
[II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ 32](#_Toc161734477)

[ПРИЛОЖЕНИЕ 33](#_Toc161734478)

## 

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

## Общая характеристика образовательной деятельности

****

В данном разделе необходимо отразить общие сведения об организации, контактную информацию в соответствии со сведениями в Уставе, информацию о лицензии на осуществление образовательной деятельности, аккредитованных программах, об учредителе.

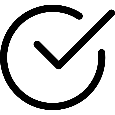
Важно также отметить перечень нормативно-правовых актов, на которые в обязательном порядке требуется ссылаться при оценке раздела «Образовательная деятельность»:

* Федеральный закон от 29.12.20212 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* СП: 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
* ФГОС общего образования;
* и т.п.

**В данном разделе можно отразить статус общеобразовательной организации в региональной системе образования** (региональная инновационная площадка, стажировочная площадка (ее тему, задачи), ОО со специализированными классами).

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование образовательной организации (полное и сокращенное)** |  |
| **Руководитель** |  |
| **Адрес организации** |  |
| **Телефон, факс** |  |
| **Адрес электронной почты** |  |
| **Учредитель** |  |
| Д**ата создания** |  |
| **Лицензия** |  |
| **Свидетельство о государственной аккредитации** |  |

## Система управления организации



**В данном разделе описывается система управления образовательной организацией.**

п. 4 ст. 26 Федерального закона 273-ФЗ:

«В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации …, педагогический совет …, а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим Федеральным законом и уставом соответствующей образовательной организации».

**Органы управления и система управления – разные вещи.**

**Названия должностей – по штатному расписанию.**



**Органы управления, действующие в** *[наименование организации][[1]](#footnote-1)*

**Общее собрание**

**Управляющий совет**

**Родительский комитет**

**Педагогический совет**

**Заместитель директора по АХЧ**

**Заместитель директора по УВР**

**Заместитель директора по ВР**

**Директор**

**кладовщик**

**МО классных руководителей**

**Предметные МО**

**повар**

**Ученическое самоуправление**

**Экспертный совет**

**…**

**Методический совет**

*При проведении оценки системы управления образовательной организации предполагается описание:*

сложившейся в образовательной организации системы управления, взаимосвязей ее элементов;

соответствия структуры управления функциональным задачам и Уставу;

наличия локальных нормативных актов, определяющих функции структурных элементов системы управления;

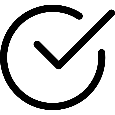
сведений об изменениях структуры образовательной организации в целом и отдельных подразделений за истекший год;

сведений о наличии (или отсутствии) постоянного обновления профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива;

имеющихся планов работы по решению выявленных ранее проблем в ОО.



## Оценка образовательной деятельности



В разделе приводится информация о реализуемых образовательных программах, о введении новых образовательных программ с учетом интересов потребителей образовательных услуг.

Обозначаются ключевые характеристики контингента обучающихся (количественный и качественный состав). Анализируется сохранность контингента, его изменение как в общей численности, так и по отдельным образовательным программам.

**Основным видом деятельности** *[наименование организации]* **является реализация общеобразовательных программ:**

* основной образовательной программы начального общего образования;
* основной образовательной программы основного общего образования;
* основной образовательной программы среднего общего образования.

Также школа реализует адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования обучающихся с НОДА (варианты 6.1 и 6.2), слабовидящих обучающихся (варианты 4.1 и 4.2) и дополнительные общеразвивающие программы по *[количество]* направленностям *[перечислить каким]*.

**Распределение обучающихся по программам общего образования в 20\_\_ году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Образовательная программа*** | ***Количество классов/ обучающихся*** | ***Доля обучающихся, %***  *Описывается контингент обучающихся по программам начального, основного и среднего общего образования.*  *Формулируется вывод о возможных причинах изменений.* |
| начального общего образования | 19/524 | 50,0 |
| *в т.ч. по АОП* | *-/1* | *3,0* |
| основного общего образования | 17/451 | 43,0 |
| среднего общего образования | 4/127 | 7,0 |
| **Всего** | **40/1103** | **100** |

**Профили обучения, реализуемые в** *[наименование организации]*

10 класс

11 класс

**Технологический профил**ь

**Естественнонаучный профил**ь

**Гуманитарный профил**ь

**Социально-экономический профил**ь

**Профильные предметы** (углубленное изучение)

Английский яз

История

Право

Химия

Биология

Математика

Английский яз

История

Информатика

Английский яз

Математика

Право

**Базовые предметы –** в соответствии с ФГОС СОО

Русский яз

Литература

История

Физика

…..

…...

Русский яз

Литература

История

Физика

…..

…...

Русский яз

Литература

История

География

…..

…...

Русский яз

Литература

Математика

География

…..

…...

**Реализация дополнительных образовательных программ**

*Характеризуются:*

*охват обучающихся по направленностям реализуемых дополнительных образовательных программ;*

*востребованность программ у обучающихся в разрезе параллелей;*

*Оценивается наличие необходимых условий (материально-технических, методических, кадровых) обеспечения реализации программ дополнительного образования.*

*Формулируется вывод об эффективности реализации программ дополнительного образования и дальнейших планах.*





|  |  |
| --- | --- |
| **Охват обучающихся дополнительным образованием в 2023 году** | |
| ***Программа*** | ***Доля обучающихся, %*** |
| социально-гуманитарной направленности | 25,0 |
| туристко-краеведческой направленности | - |
| технической направленности | 21,2 |
| … | - |
| дополнительные авторские образовательные программы | 14,7 |

**Система организации воспитания и социализации обучающихся**

***Описывается участие ОО в инновационных проектах различного уровня (федерального, регионального, муниципального), в том числе в реализации региональных и федеральных проектов национального проекта «Образование»:***

***«Социальные лифты для каждого»;***

***«Социальная активность»;***

***«Патриотическое воспитание» и пр.***

***Характеризуются*** *особенности воспитательного процесса в ОО, создание* ***условий для всестороннего развития личности школьников, а также их успешной социализации в обществе. Можно описать примеры*** *мероприятий в ОО, направленных на повышение эффективности воспитательного процесса, в том числе совместно с учреждениями культуры, спорта и др.*

*Можно представить:*

*работы первичного отделения РДДМ;*

*работы школьного спортивного клуба, зарегистрированного во Всероссийском реестре школьных спортивных клубов;*

*работы школьного тетра, зарегистрированного во Всероссийском реестре школьных театров;*

*активности использования школьниками «Пушкинской карты» в рамках государственного финансово-образовательного проекта, нацеленного на культурное просвещение молодёжи;*

*и т.д.*



****



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Участие обучающихся в фестивалях, смотрах, конкурсах в 20\_\_ году, чел.**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ***Показатель*** | ***Уровень проведения*** | | | | | ***муниципальный*** | ***региональный*** | ***федеральный*** | ***международный*** | | Участники | 15 | 1 | 0 | 0 | | Победители и призёры | 1 | 0 | 0 | 0 | |

*Формулируется вывод об активности и результативности участия обучающихся в фестивалях, смотрах, конкурсах различного уровня.*

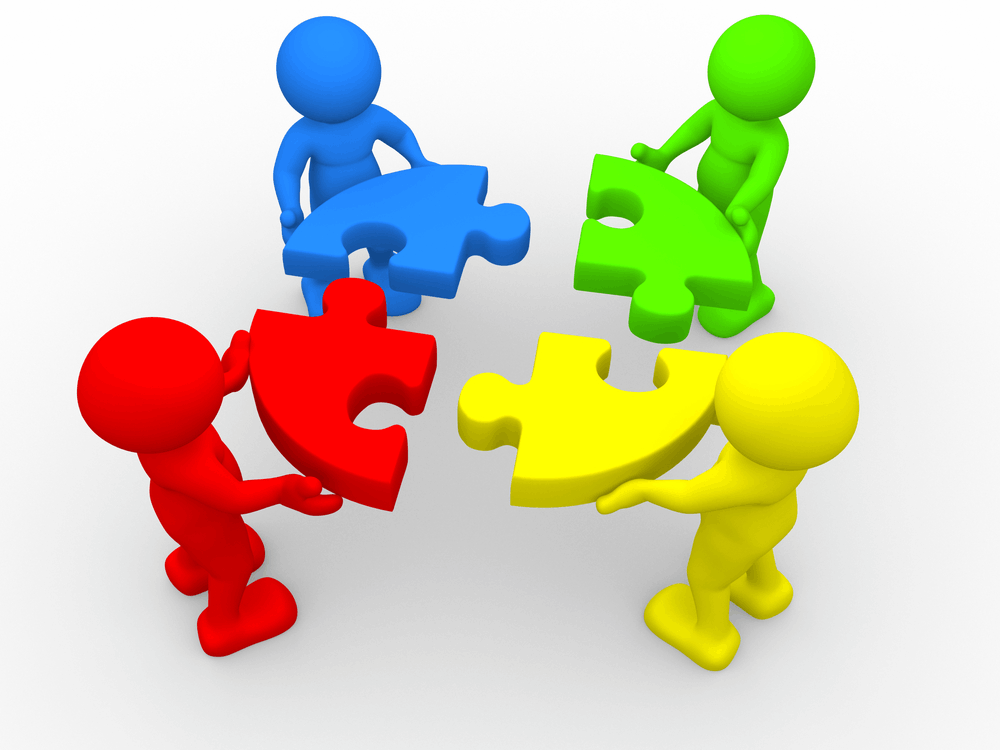
**Участие обучающихся в общественных движениях (объединениях) в 20\_\_ году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Доля обучающихся, принимавших участие в мероприятиях *«Юнармия»*** | | | ***Уровень*** | ***Значение показателя, %*** | | всероссийский | - | | региональный | 13,5 | | муниципальный | - | | |  |  | | --- | --- | | **Доля обучающихся, принимавших участие в мероприятиях *«ЮИД»*** | | | ***Уровень*** | ***Значение показателя, %*** | | всероссийский | - | | региональный | 13,8 | | муниципальный | - | | |  |  | | --- | --- | | **Доля обучающихся, принимавших участие в мероприятиях *волонтерских объединений*** | | | ***Уровень*** | ***Значение показателя, %*** | | всероссийский | - | | региональный | 50,0 | | муниципальный | 100,0 | |

*Описывается участие обучающихся в мероприятиях общероссийских движений (объединений школьников), волонтерских акциях, проводимых на разных уровнях. Можно охарактеризовать работу по созданию и развитию в ОО добровольческих отрядов, эко-отрядов, детского пресс-центра, центра детских инициатив и пр.*

*Формулируется вывод о том, какие мероприятия для обучающихся стали наиболее интересными и значимыми. Что планируются сделать на следующий год по вовлечению обучающихся в проводимые мероприятия.*



****

*Предлагается описать работу органа ученического самоуправления в ОО:*

включение в систему детского самоуправления обучающихся;

направленность самоуправления (например, организация учебной и внеучебной деятельности обучающихся);

участие членов самоуправления в социально-значимой деятельности, вовлечение в работу по подготовке и проведению общешкольных мероприятий.

**Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

*Описываются мероприятия, которые проводились в ОО в целях предупреждения и профилактики правонарушений, например:*

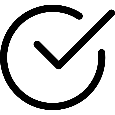
* *организация занятости школьников, в том числе трудовой в летнее время;*
* *проведение совместных мероприятий с инспекцией по делам несовершеннолетних;*
* *создание системы профилактической работы в школе (проведение тематических уроков и родительских собраний, повышение правовой грамотности школьников, работа социального педагога и психолога с детьми «группы риска» и трудными подростками).*

*Формулируется вывод о том, способствовали ли меры, реализуемые в ОО, снижению доли обучающихся, состоящих на учёте.*

Необходимо обратить особое внимание на работу с несовершеннолетними обучающимися, которые повторно совершили правонарушения!

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Доля обучающихся, состоящих на различного рода профилактических учетах, вовлеченных в досуговую деятельность, %**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Вовлеченных в деятельность:*** | ***Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете в:*** | | | ***ПДН*** | ***ОО*** | | организаций культуры | 20,1 | 88,0 | | организаций спорта | 45,6 | 33,3 | | клубов, кружков, секций, организованных на базе ОО | 78,8 | 66,3 | | учреждений дополнительного образования | 21,2 | 0,0 | | детских общественных объединений (Юнармия, РДДМ и т.п) | 5,0 | 14,4 | | **Доля обучающихся, состоящих на учёте**  **в 20\_\_ году, %**   |  |  | | --- | --- | |  | ***Значение показателя*** | | в инспекции по делам несовершеннолетних | 1,0 | | на внутришкольном учёте | 2,57 |   Blueprint &CHcy;&ucy;&vcy;&acy;&kcy; &Scy;&tcy;&rcy;&ocy;&icy;&tcy;&iecy;&lcy;&softcy; &pcy;&rcy;&ocy;&vcy;&iecy;&dcy;&iecy;&ncy;&icy;&yacy; &pcy;&lcy;&acy;&ncy; &Pcy;&ocy;&lcy;&ucy;&pcy;&rcy;&ocy;&zcy;&rcy;&acy;&chcy;&ncy;&ycy;&jcy; &Fcy;&ocy;&tcy;&ocy;&gcy;&rcy;&acy;&fcy;&icy;&yacy;, &kcy;&acy;&rcy;&tcy;&icy;&ncy;&kcy;&icy;, &icy;&zcy;&ocy;&bcy;&rcy;&acy;&zhcy;&iecy;&ncy;&icy;&yacy; &icy; &scy;&tcy;&ocy;&kcy;-&fcy;&ocy;&tcy;&ocy;&gcy;&rcy;&acy;&fcy;&icy;&yacy; &bcy;&iecy;&zcy; &rcy;&ocy;&yacy;&lcy;&tcy;&icy;. Image 2 |

## Содержание и качество подготовки обучающихся



Образовательные результаты ОО в отчете характеризуются результатами государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, результатами процедур оценки качества образования (ВПР, НИКО, общероссийская оценка по модели PISA и пр.), показателями результативности участия обучающихся в предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах.

**Образовательные результаты выпускников 9-х классов в 20\_\_ году**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатель*** | ***2023*** |
| Доля участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог **по русскому языку**, % | 90,0 |
| Доля участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог **по математике**, % | 100,0 |
| Доля участников ОГЭ, получивших отметку «4» и «5» **по русскому языку**, % | 33,3 |
| Доля участников ОГЭ, получивших отметку «4» и «5» **по математике**, % | 56,2 |
| Доля выпускников 9 классов, получивших аттестаты, % | 100,0 |
| Количество выпускников 9 классов, получивших аттестаты с отличием, чел. | 3 |

****

*Необходимо описать, какое количество выпускников 9 класса выбрали те или иные предметы в качестве аттестационных, и как они справились с экзаменами.*

*Анализируется доля выпускников, преодолевших минимальный порог, а также доля выпускников, получивших отметки «4» и «5» по русскому языку и математике. Можно описать, с какими заданиями, темами не справились обучающиеся.*

*Формулируется общий вывод о том, как будет организована работа с учащимися, показавшими недостаточный уровень образовательных результатов.*

**Образовательные результаты выпускников 11-х классов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | ***Показатель*** | ***2023*** | | Доля участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог **по русскому языку**, % | 100,0 | | Доля участников ЕГЭ, сдавших экзамен **по русскому языку** на высоком уровне, % | 100,0 | | Доля участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог по **математике профильного уровня**, % | 100,0 | | Доля участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог по **математике базового уровня**, % | 100,0 | | Доля участников ЕГЭ, сдавших экзамен **по математике профильного уровня** на высоком уровне, % | 33,3 | | Доля выпускников 11 класса, получивших аттестаты, % | 100,0 | | Количество выпускников 11 класса, получивших аттестаты с отличием, чел. | 0,0 | | *Анализируются результаты ЕГЭ.*  *Описывается, что повлияло на улучшение/ухудшение результатов.* |

**Результаты участников ЕГЭ, сдававших предметы по выбору**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ***Предметы*** | ***Доля участников ЕГЭ, сдававших предмет по выбору, %*** | ***Доля участников ЕГЭ, сдавших предмет, но не достигших высокого результата %*** | ***Доля участников ЕГЭ, сдавших предмет на высоком уровне***  ***(ТБ2 и выше), %*** | | информатика | 96,4 | 52,0 | 44,4 | | физика | 60,0 | 60,0 | 0,0 | | и т.п. | … | … | … | | *Описываются результаты по предметам, сдаваемым участниками ЕГЭ по выбору.*  *Формулируется вывод о результативности изучения предметов по выбору.* |

Можно сравнить результаты ГИА выпускников с годовыми отметками, сформулировать вывод о соответствии внутренней и внешней систем оценивания образовательных результатов обучающихся.

Например, *«Многие обучающиеся (указать %) не только подтвердили годовые отметки, но и показали более высокий результат».* Стоит отдельно отметить педагогов, обучающиеся которых освоили программу по предмету на высоком уровне.

Можно проанализировать:

*по каким учебникам велись занятия;*

*какие темы по отдельным предметам хуже всего освоены;*

*сколько часов было отведено на изучение предмета;*

*рационально ли распределение часов школьного компонента;*

*были ли пропущены уроки, как у учителей, так и обучающихся.*

**Оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся по результатам ВПР в 2023 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Доля обучающихся, преодолевших границу **низких** результатов  **ВПР по русскому языку**, % | Доля обучающихся, преодолевших границу **низких** результатов  **ВПР по математике**, % | | Доля обучающихся, преодолевших границу **высоких** результатов  **ВПР по русскому языку**, % | Доля обучающихся, преодолевших границу **высоких** результатов  **ВПР по математике**, % |
| 4 класс | 87,0 | 94,0 | | 35,0 | 25,0 |
| 5 класс | 84,0 | 94,0 | | 20,0 | 33,3 |
| 6 класс | 87,0 | 94,0 | | 35,0 | 25,0 |
| 7 класс | 84,0 | 94,0 | | 20,0 | 33,3 |
| 8 класс | 66,6 | 100,0 | | 60,0 | 0,0 |
| Средний уровень сформированности  **метапредметных результатов на уровне ООО** | | | Средний уровень сформированности  **функциональной грамотности на уровне ООО** | | | |
| **53%** | | | **37%** | | | |

Приводится анализ обобщенных результатов ВПР по классам, в т.ч. по показателям «Достижение минимального уровня подготовки» и «Достижение высокого уровня подготовки». Можно описать с какими блоками заданий не справились обучающиеся, основные недостатки в их подготовке. А также проанализировать достижения метапредметных результатов.

Важно проанализировать, как обеспечивалась объективность оценки качества подготовки обучающихся, как формировался график проведения оценочных процедур в ОО (в соответствии с рекомендациями Минпросвещения и Рособрнадзора).

****

*** Если ОО принимала участие в 2023 году в национальном исследовании качества образования (НИКО), общероссийской оценке по***

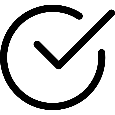
***модели PISA или иных оценочных процедурах, то в данном разделе можно также проанализировать и описать результаты по этим процедурам.***

**Активность и результативность участия в предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах в 20\_\_ году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | ***Показатель***  *Характеризуется активность участия обучающихся в различных предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах. Формулируется вывод о том, обучающиеся каких классов более активны.*  *Можно проанализировать результаты обучающихся по предметам в сравнении с результатами их участия в предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах.* | ***Значение показателя*** | | Доля обучающихся, принявших участие в предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах, % | 52,1 | | Доля победителей и призёров предметных олимпиад, смотров, конкурсов, % | 0,2 | |  |

*Формулируется вывод о том, как изменился уровень образовательных результатов обучающихся в ОО. Можно также описать дальнейшую работу, направленную на повышение образовательных результатов обучающихся, мотивации к изучению предметов на высоком уровне, развитие системы профилактики учебной неуспешности в ОО и пр.*

## Организация учебного процесса



При проведении оценки организации учебного процесса анализируются и оцениваются:

учебный план образовательной организации, его структура, характеристика, выполнение;

календарный учебный график;

расписание уроков и занятий;

анализ нагрузки обучающихся;

анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности;

соблюдение принципа преемственности между уровнями обучения;

деятельность по формированию положительной мотивации к обучению, развитию познавательной активности обучающихся;

создание условий для развития способностей, учет возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

*Если есть сетевая форма реализации ОПП, то описать её.*

*Рекомендуется описать использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в организации образовательного процесса: какие используются технические и программные средства, цифровые ресурсы, кто координирует процесс, как налажен обмен информацией с родителями и обучающимися? И др.*

## Востребованность выпускников

Данная информация может быть представлена на основе анализа поступления выпускников в различные образовательные организации после завершения образования по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, анализируется трудоустройство и (или) продолжение обучения.



|  |  |
| --- | --- |
| **Трудоустройство выпускников 9-х и 11-х классов в 20\_\_ году** | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Выпускники 11 класса*** | ***Количество*** | ***Доля, %*** | | поступившие в соответствии с профилем обучения, в т.ч.: | 10 | 50,0 | | *в вузы* | *2* | *20,0* | | *в ссузы* | *8* | *80,0* | | трудоустроенные без продолжения образования | 5 | 25,0 | | иное | 5 | 25,0 | | **Всего** | **20** | **100,0** | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Выпускники 9 класса*** | ***Количество*** | ***Доля, %*** | | поступившие в профильный/ специализированный класс школы | 10 | 33,3 | | поступившие в общеобразовательный класс школы | 2 | 6,6 | | поступившие в ссузы | 8 | 26,7 | | перешедшие на обучение в другие школы | 5 | 16,7 | | трудоустроенные без продолжения образования | 5 | 16,7 | | **Всего** | **30** | **100,0** | |



**Выявление предпочтений обучающихся ООО в области профессиональной ориентации и выбору профессии**

**на уровне СОО в 20\_\_ году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Доля обучающихся*** | ***Значение***  ***показателя, %*** | | | 10-11 классов, прошедших профессиональные пробы в организациях СПО, ВО и на предприятиях | 60,0 | | 10-11 классов, охваченных практико-ориентированными программами | 80,0 | |  | |  |  | | --- | --- | | ***Доля выпускников*** | ***Значение показателя, %*** | | 11 классов, выбравших для сдачи ГИА предметы профильного/ углубленного уровня | 60,0 | | 11 классов, продолживших обучение в вузе, ПОО в соответствии с профилем обучения | 80,0 | |

*Характеризуются меры, реализованные в ОО для обучающихся на уровне СОО. Например:*

реализация программ профессиональных проб для школьников на базе ПОО, вузов, предприятий, обеспечивающих погружение в профессию;

реализация программ (учебных курсов, спецкурсов и пр.) профориентационной работы с обучающимися;

профориентационные мероприятия, проведенные совместно с предприятиями, учреждениями профессионального и высшего образования;

организация работы профильных классов и классов с углубленным изучением отдельных предметов с учетом запроса обучающихся и потребностей рынка труда муниципалитета, региона.

По возможности оценивается эффективность проведенной работы.

*‼ Описываются мероприятия для педагогического коллектива по вопросам планирования и организации профориентационной работы с обучающимися (семинары, конкурсы методических разработок по профориентации, заседания МО и пр.)*

*‼ Оценивается востребованность выпускников ОО, в т.ч. их дальнейшее обучение по договорам о целевом обучении*

**

*‼ Описываются мероприятия для родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации обучающихся (родительские собрания, лектории, участие в работе кружков и пр.)*



*Характеризуется работа ОО, направленная на раннюю профориентацию обучающихся, создание условий для осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками на уровне основного общего образования (ООО), повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего образования (СОО). Важно охарактеризовать, по каким направлениям выстроена профориентационная работа на всех уровнях образования.*

Описывается работа по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся (например, анализируется охват обучающихся, получивших психолого-педагогическую поддержку, консультационную помощь по вопросам профессиональной ориентации).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ранняя профориентация обучающихся**  **в 20\_\_ году**   |  |  | | --- | --- | | ***Доля обучающихся*** | ***Значение показателя, %*** | | участников проекта «Билет в будущее» | 60,0 | | участников цикла уроков «ПроеКТОриЯ» | 80,0 | | **Выявление предпочтений обучающихся ООО в области профессиональной ориентации и выбору профессии на уровне ООО в 20\_\_ году** | |
| *Необходимо проанализировать эффективность мероприятий по ранней профориентации обучающихся, в т.ч.*, направленных на формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности. | *Описываются реализованные в ОО для обучающихся на уровне ООО профориентационные меры/мероприятия. Например:*  профориентационные мероприятия, проведенные совместно с предприятиями, учреждениями профессионального и высшего образования;  мероприятия профессионально-ориентированного знакомства (пробные занятия в Кванториумах, IT-кубах и пр.);  реализация практико-ориентированных программ профориентационной направленности.  По возможности оценивается их эффективность. |  |

## Качество кадрового обеспечения



*Кратко описываются сведения по профилю педагогических работников согласно штатному расписанию: учителя-предметники, педагоги-психологи, социальные педагоги, тьюторы и др. Имеет ли место «текучесть кадров» и с чем она может быть связана: с выходом пожилых педагогов на заслуженный отдых или изменениями условий работы?*

*Указывается доля педагогов, прошедших профессиональную диагностику, характеризуются выявленные дефициты. Можно указать долю педагогов, для которых разработан индивидуальный образовательный маршрут.*

*При описании кадрового состава важно проанализировать информацию по охвату программами повышения квалификации педагогических работников: объем, тематика, своевременность прохождения.*

*При описании квалификационной структуры кадрового корпуса важно не только представить распределение педагогов по квалификационным категориям, но и сопоставить его с результатами образовательной деятельности (текущая успеваемость, результаты внутришкольного контроля, результаты внешних оценочных процедур).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификационная структура кадрового корпуса, %** | |
| *Характеризуется распределение педагогических работников по квалификационным категориям.*  Информация может быть представлена не только в абсолютных значениях, но и в относительных.Это позволяет наглядно увидеть квалификационную структуру педагогического коллектива.  *Приводится информация об изменении процентного соотношения (в данном случае – учителей по квалификационным категориям) в виде таблиц, с данными на начало и конец учебного года* (в данном случае будет видна динамика изменений за год). Формулируется качественный вывод.  Сравнивается ситуация с кадрами в ОО с другими ОО района/региона, работающими в схожих условиях.  *Важно отметить, какая работа в ОО проведена по повышению уровня квалификации педагогических работников и какие результаты достигнуты.*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ***Показатель*** | ***Квалификационная категория*** | | | | | ***Высшая*** | ***Первая*** | ***Соответствие занимаемой должности*** | ***Без категории*** | | в ОО на начало года, % | 36,4 | 18,2 | 2,0 | 43,4 | | в ОО на конец года, % | 36,4 | 19,2 | 3,5 | 40,9 | | в НСО на начало года, % | 21,0 | 35,2 | нет данных | 25,6 | | |
| **Возрастной состав кадрового корпуса, %**  *Описываются тенденции изменения возрастного состава учителей, наблюдается ли за последние три года «старение коллектива», приводятся данные в сравнении со школами района.*  *Важно отметить учителей – «стажистов», которые являются наставниками и консультантами для молодых педагогов, описать их вклад в качество образования в школе.* |
|  |

*Можно охарактеризовать:*

деятельность методических объединений учителей (проблемных групп учителей и пр.);

систему мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности педагогов;

методическое сопровождение системного развития педагогических кадров, в т.ч. горизонтальное обучение педагогов;

работу по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта творчески работающих учителей, как стимулируется творческая инициатива педагогов;

меры поддержки, направленные на привлечение и закрепление молодых педагогов (оказание консультационной и методической помощи, тьюторское сопровождение в первый год работы в школе и т.д.);

участие педагогов в профессиональных конкурсах и их результативность;

обучение школьных управленческих команд;

и пр.

Рекомендуется описать компетенции педагогических работников в информационной и цифровых сферах, о том, какие платформы/ сервисы школа использует при реализации образовательной программы. Как используются в процессе работы технологии дистанционного обучения?

*Важно сделать акцент на наличие в ОО специалистов ППМС-сопровождения (психологи, дефектологи, логопеды), социального педагога и пр.*

Формулируется общий вывод о кадровом обеспечении образовательного процесса и дальнейших планах по развитию кадрового потенциала.

## Качество учебно-методического обеспечения



Дается оценка обеспеченности методическими пособиями в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации в целом.

*Формулируются выводы о том, насколько методические условия, созданные в образовательной организации, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательных программ. Дается оценка состояния документации, регламентирующей методическую работу. Определяется качество методической работы и пути ее совершенствования*

## Качество библиотечно-информационного обеспечения

*Оценивается качество библиотечно-информационного обеспечения и уровень вовлеченности школьников в использование ресурсов, предоставляемых библиотекой. Также стоит отметить уровень укомплектованности библиотеки ЭОР по учебным предметам учебного плана.* Здесь же можно предоставить сведения о том, как происходит формирование и обновление ресурсов библиотеки.

Рекомендуется проанализировать, сколько человек в среднем в день посещают библиотеку, обучающиеся каких классов чаще пользуются услугами библиотеки и читального зала.

Можно описать, какие формы работы с читателями организованы в области формирования информационной культуры, приобщения к чтению.





*Отдельно анализируется состояние и содержание официального сайта, его соответствие законодательству (приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 (ред. от 12.01.2022) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»).*

**Вступает в силу с 1 сентября 2024 г.**

Приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».



## Материально-техническая база

*Важной частью отчета является раздел со сведениями об оценке материально-технической базы ОО. Обеспечивает ли материально-техническая база ОО реализацию основных образовательных программ, в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий? Важно отметить и возможности учреждения по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов по гигиене, требований расстановки мебели.*

*Можно привести анализ оснащенности кабинетов, в т.ч. естественно-научного цикла, специальным лабораторным оборудованием с учетом специфики школы и перспектив развития (например, инженерного направления специализированного класса, опытно-экспериментальной деятельности). Функционируют ли в школе помещения:*

*для занятий физической культурой (спортивный зал, тренажерный зал, кабинет корригирующей гимнастики и пр.);*

*проведения культурно-массовых мероприятий (актовый зал, библиотека, лекционные залы, музей);*

*комнаты психологической разгрузки для обучающихся и педагогов;*

*мастерские (с указанием количества мест);*

*кабинет профессиональной подготовки;*

*столовая;*

*и др.*

*Предлагается описать мероприятия, реализованные в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», направленного на создание и внедрение в ОО цифровой образовательной среды, а также обеспечение реализации цифровой трансформации системы образования (открыты и функционируют центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», центр «IT-куб» и др.).*





*Описывается, какие виды работ проведены в ОО для приведения базовой инфраструктуры в соответствие современным требованиям (косметический ремонт школьных кабинетов, коридоров, замена кровли, замена отопительной системы ОО и др.)*

*Комментируется, с использованием каких средств проведены перечисленные виды работ. Важно отметить, на что потрачены средства из попечительского фонда.*



Информация в виде таблиц об оснащенности кабинетов компьютерным и мультимедийным оборудованием не очень информативна, поэтому таблицу лучше заменить описанием.

Например, «Все кабинеты оборудованы хотя бы одним компьютером или ноутбуком. Оснащены мультимедийным проектором 45% кабинетов, интерактивной доской – 21%».

*Описывается:*

*обеспечены ли обучающихся персональными компьютерами, их использование в учебном процессе;*

*как изменилась оснащенность школы компьютерным и мультимедийным оборудованием за последние 3 года;*

*все ли имеющееся оборудование используется/какова интенсивность его использования;*

*достаточно ли имеющегося оборудования для эффективного осуществления образовательного процесса;*

*как влияет использование оборудования на результаты обучения.*



*Характеризуются условия, созданные в ОО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Описывается обеспеченность доступа в здание школы, наличие адаптированных лифтов/поручней/расширенных дверных проемов, наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, сменных кресел-колясок и пр. Обозначаются условия, обеспечивающие доступность образовательной деятельности инвалидам наравне с другими: дублирование звуковой и зрительной информации, наличие надписей, знаков, выполненных шрифтом Брайля и пр.*



*Формулируется общий вывод об уровне оснащенности ОО и планах по ее совершенствованию.*

## Функционирование внутренней системы оценки качества образования



Дается оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

Описываются цели и задачи ВСОКО, их реализация за отчетный период

**Цели и задачи**

Можно представить в виде ссылок на документы, регламентирующие функционирование ВСОКО (положение о ВСОКО, программа ВСОКО, планы ВШК, график оценочных процедур и др.)

**Документы**

Описываются инструменты функционирования ВСОКО в школе (система ВШК через мониторинговые исследования, общественная экспертиза качества образования, ГИА и др.)

**Инструменты**

**Мероприятия**

Описываются основные мероприятия, проведенные в рамках ВСОКО

**Результаты**

Описываются основные результаты, выводы и предложения по результатам оценки качества за отчетный год

**Анализ**

Дается краткий анализ проведенного за отчетный год административного контроля, педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности, их результаты и влияние на качество образования в организации

Основные управленческие решения, принятые на основании результатов ВСОКО, обеспечивающие повышение качества образования в образовательной организации

**Управленческие решения**

## РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ



Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, предполагает **краткие и четкие выводы о динамике показателей (анализ изменений показателей во времени)**.

Важно отследить изменения, произошедшие внутри ОО в течение 3-х лет. Например, данные по контингенту обучающихся, их обученности, уровне профессиональной квалификации педагогов и др.

В этой части можно описать текущие дефициты и причины их возникновения, влияние ресурсов на качество образования. Можно представить анализ влияния используемых технологий и эффективных практик на качество образования.

Показатели деятельности образовательной организации утверждены:

приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

приказом Минобразования Новосибирской области от 01.03.2023 г. №424 «Об утверждении формы информации о показателях деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию».

|  |  |
| --- | --- |
| https://avatars.dzeninfra.ru/get-zen_doc/9233083/pub_63e8c6fc7754920597db432d_63e8d33aad5e865f9c8b6ad7/scale_1200 | https://mord-life.com/images/categories/big_1687956015.jpg |

*В заключении этой части важно акцентировать внимание на выводах о деятельности ОО. В первую очередь, на выявление существующих тенденций в функционировании и развитии ОО, определение их причин, на оценку результативности и эффективности управленческого воздействия на те или иные объекты управления.*

*Сделать вывод о том, удаётся ли ОО справляться с негативными тенденциями или поддерживать наметившийся ранее прогресс.*

*Определить сильные стороны деятельности ОО, приоритеты совершенствования, цели и задачи, обеспечивающие стабильное функционирование и развитие на следующий отчетный период, а также основные управленческие решения, направленные на их достижение.*

## ПРИЛОЖЕНИЕ

В данном разделе размещаются количественные и качественные данные по показателям самообследования, установленными федеральными, региональными нормативно-правовыми актами, а также разработанные на уровне ОО.



Выгружаются в формате .xls из электронного сервиса о сборе информации о показателях деятельности общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, подлежащих самообследованию, в личном кабинете ОО на сайте НИМРО.

*Файл .xls доступен для скачивания после заполнения данных за отчетный период по всем разделам самообследования.*

Разрабатываются ОО самостоятельно при необходимости

1. Система управления показана для примера. Необходимо построить структуру организации в соответствии с действующими в ней органами управления. [↑](#footnote-ref-1)