

РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ШКОЛЫ: СОПРОВОЖДЕНИЕ, ЦЕННОСТИ, СИСТЕМНОСТЬ





От «я не справлюсь» до «я знаю, что делать»: путь молодого педагога в нашей школе

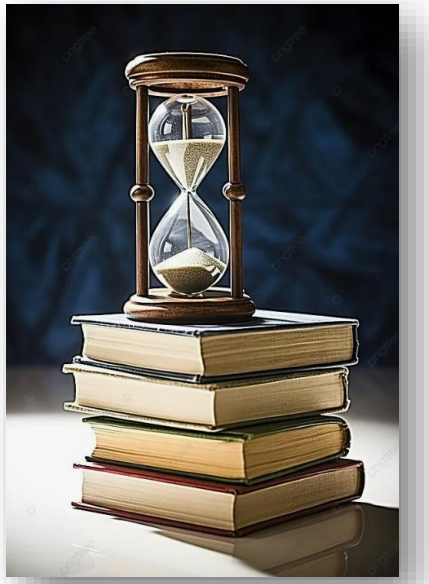
АНДРЕЕВА А.В.,

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО УВР

МБОУ СОШ № 151

«Я не справляюсь» — это про перегрузку, а не про «я плохой учитель»

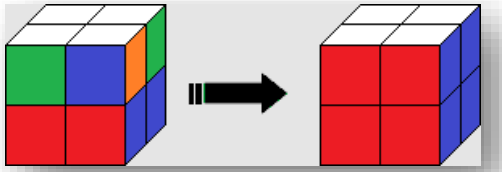




- программа + электронный журнал + отчёты;
- требования администрации и родителей;
- поведение в классе и дисциплина;
- индивидуальные потребности детей (в т.ч. ОВЗ);
- нехватка времени и опоры.

Эти барьеры знакомы почти каждому новичку. Если не дать опору, риск выгорания и ухода резко растёт. Наша задача — не “вылечить” страх, а дать инструменты и среду, где пробовать новое — норма.

Как мы снимаем барьеры: 4 ключевые опоры



- **Наставничество** — персональный наставник, еженедельные встречи.
- **Дорожная карта новичка** — чёткий план на год с этапами и результатами.
- **Методическая среда** — микропрактикумы, взаимопосещения, разбор уроков.
- **ППк и инклюзивная практика** — готовые алгоритмы и шаблоны для работы с детьми с ОВЗ.

Это не отдельные мероприятия, а единая экосистема. Дорожная карта задаёт ритм, наставник даёт обратную связь, методисты дают инструменты, ППк закрывает сложные случаи.

Этапы роста: от адаптации к самостоятельности

ПЛАН РАБОТЫ («ДОРОЖНЯ КАРТА») НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТОМ

Дорожная карта адаптации молодого специалиста (5–6 классы, классное руководство)

До 1 сентября (вводный этап)

Действие	Ответственный	Срок	Результат
Индивидуальная встреча: миссия школы, требования, специфика спального района, меры поддержки (компенсация проезда, наставничество, сниженная нагрузка в первый год)	Директор, наставник	За 2–3 недели до старта	Молодой специалист понимает ожидания, знает про поддержку и риски, чувствует опору
Экскурсия по школе + знакомство с кабинетом: хрестоматии, словари, раздатка, техника, хранение контрольных, маркировка папок по классам/темам	Зам. директора по АХР, наставник	До 25.08	Зайцева ориентируется в пространстве, знает, где брать материалы и как пользоваться техникой
Ознакомление с локальными актами (Устав, Правила внутреннего распорядка, Положение об оценочной деятельности, ВСОКО, электронный журнал, классное руководство)	Наставник	До 25.08	Подписан лист ознакомления; Молодой специалист понимает правила выставления оценок, отчётности, работы с классом
Получение доступов: электронный журнал, почта, Сферум, библиотека шаблонов уроков и воспитательных мероприятий	Методист	До 28.08	Все доступы работают; есть пошаговая инструкция
Подготовка кабинета: зонирование (групповая работа, уголок литературы, выставка творческих работ), размещение дидактики по классам (5 «А», 5 «Б», 6 «А»)	Зам. директора по АХР, наставник	До 30.08	Кабинет готов; материалы систематизированы, минимизированы лишние траты времени
Передача информации по 5 «А» (как классному руководителю): список класса, справка об особенностях, контакты родителей, история класса, текущие конфликты/трудности, что уже сделано в прошлом году	Предыдущий классный руководитель / замдиректора по УВР	До 31.08	У молодого специалиста есть стартовая картина по классу; она не приходит «вслепую»

Изменения, которые нужно внести

Задача	Срок	Результат	Ответственный
2 встречи с логопедом (адаптация заданий для детей с трудностями письма)	**1 раз в месяц**	**Шаблоны адаптированных заданий**	**Логопед Тунчик Л.А. / Ошитко Е.А.**
1 консультация психолога по работе с тревожными детьми	**2–3 неделя**	**План: как снизить тревожность на уроке**	**Педагог-психолог Чернышова Л.В.**
Подать запрос на ППк (если есть дети с особыми потребностями)	**По факту**	**Оформленный запрос + лист динамики**	**Наставник + ППк**

Наставник: не контролёр, а партнёр

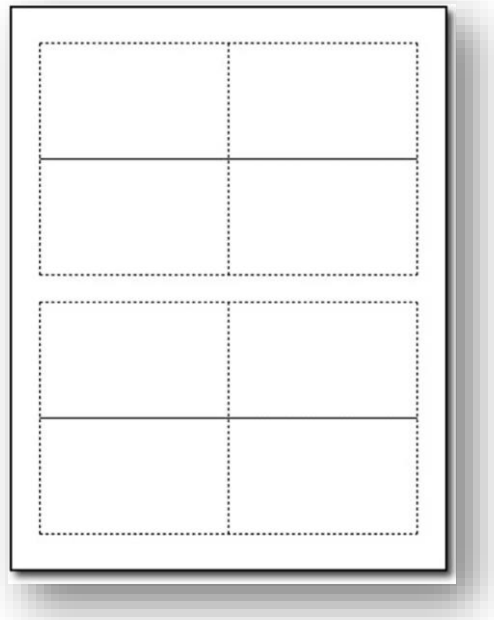


- еженедельные встречи 30–45 минут;
- 1 раз в 2 недели — посещение урока + разбор;
- фокус на 1–2 конкретных приёмах;
- безопасная обратная связь по алгоритму:
  «что получилось — что улучшить — следующий шаг».

Важно, чтобы наставник не просто “смотрел”, а давал рекомендации, которые можно применить уже завтра. Мы обучаем наставников давать именно такую обратную связь.

Учимся делать, а не слушать

- **Микропрактикум (15–20 минут)** — один приём, сразу пробуем.
- **Фрагмент урока + разбор** — без стресса, фокус на 1 цели.
- **Чек-листы и шаблоны** — готовые инструменты для планирования и обратной связи.
- **Горизонтальное обучение** — мини-доклады от «сильных» педагогов.



ППк: готовые алгоритмы вместо паники

Что даёт ППк:

- единый алгоритм запроса на консультацию;
- шаблоны адаптированных заданий и критериев оценивания;
- протоколы сопровождения и динамики;
- регулярные консилиумы с психологом и логопедом.

Для новичка работа с детьми с особыми потребностями — один из самых стрессовых блоков. ППк снимает неопределённость: есть понятные шаги и ответственные специалисты.

Результаты: измеримые эффекты

- **Метрики (значки + цифры):**
- доля педагогов, применяющих новые приёмы: рост с 30% до 75%;
- количество открытых фрагментов уроков: 2–3 на педагога;
- снижение обращений «не знаю, как поступить»: –40%;
- доля молодых педагогов, остающихся в школе после 1 года: 85%.

Результаты показывают, что системная поддержка работает. Но важнее не цифры, а то, что педагог начинает говорить “я знаю, что делать”.

Главное

- Путь от “я не справлюсь” до “я знаю, что делать” — это не про преодоление себя, а про систему, которая даёт опору, инструменты и право на ошибку».

Наша цель — не просто удержать молодого педагога, а помочь ему стать инициатором изменений и наставником для следующих новичков.