Методическая разработка: Форсайт-сессия «Моя категория — моё будущее»

Формат: форсайт-сессия (технология работы с образами будущего)
Продолжительность: 1,5–2 часа
Участники: администрация + учителя, 12–20 человек
Цель: создать условия для самостоятельного проектирования педагогами индивидуальных траекторий повышения квалификации и снятия барьеров перед аттестацией.
Задачи:

- перевести тему аттестации из плоскости «требование администрации» в плоскость «личный профессиональный проект»;
- выявить реальные барьеры и «угрозы» на пути к категории;
- сформулировать конкретные шаги и точки поддержки со стороны администрации;
- зафиксировать дорожную карту действий для каждого участника.

Оборудование: флипчарт или магнитная доска, стикеры трёх цветов (цели, угрозы, ресурсы), маркеры, карточки с шаблоном «Карта будущего», таймер, музыка для фона.

Подготовительный этап (до мероприятия, 15–20 минут)
Ведущий готовит:

1. **«Карту будущего»** на ватмане — поле, разделённое на три зоны: «Старт (сейчас)» → «Горизонт 6 месяцев» → «Горизонт 1 год».
2. **Стикеры трёх цветов:** зелёные — цели, жёлтые — угрозы/барьеры, голубые — ресурсы/помощь.
3. **Шаблоны для индивидуальной работы** — небольшой лист с тремя вопросами: «Что я хочу?», «Что мне мешает?», «Кто/что может помочь?».

Ход мероприятия
Этап 1. Введение в форсайт (10 минут)
Задача: объяснить правила игры и снять напряжение перед «незнакомым» форматом.
Ведущий приветствует группу и озвучивает ключевой принцип форсайта:
«Будущее нельзя предсказать, но можно создать таким, каким мы хотим его видеть. Сегодня мы не обсуждаем, "заставят" ли нас повышать категорию. Мы проектируем, как каждый из нас хочет выглядеть профессионально через год — и что для этого нужно сделать уже сейчас».
Правила:

- говорим от себя («я хочу», «мне мешает»);
- не критикуем чужие цели;
- фиксируем всё на карте;
- телефоны — на беззвучный.

Этап 2. «Точка старта»: где я сейчас (15 минут)
Упражнение «Мой профессиональный статус в одном слове» (5 мин).
Каждый по кругу называет своё имя и одно слово, описывающее его текущее отношение к аттестации (например, «откладываю», «боюсь», «готовлюсь», «не понимаю»). Ведущий не комментирует, только благодарит.
Индивидуальная работа «Три вопроса» (10 мин).
Каждый участник письменно отвечает на три вопроса на шаблоне:

1. Что я хочу изменить в своём профессиональном статусе за ближайший год? (конкретно: «получить первую категорию», «собрать портфолио», «попробовать себя в экспертной роли»)
2. Что мне мешает сделать это уже сейчас? (честно: «страх бумаг», «нехватка времени», «не понимаю процедуру»)
3. Что или кто может мне помочь? (конкретно: «методист», «коллега с высшей категорией», «шаблон портфолио от администрации»)

Задача этапа: легализовать разные состояния и перевести разговор в личную плоскость.

Этап 3. «Карта будущего»: коллективное проектирование (35–40 минут)
Шаг 1. Формулировка целей (10 мин).
Каждый переносит свою цель на **зелёный стикер** и размещает на «Карте будущего» в зоне

«Горизонт 6 месяцев» или «Горизонт 1 год» — в зависимости от масштаба цели. Ведущий просит: «Чем важнее для вас цель, тем выше на карте она располагается».

Шаг 2. Выявление угроз (10 мин).

Каждый пишет на **жёлтом стикере** один главный барьер, который может помешать достичь цели, и размещает его рядом со своей целью. Ведущий зачитывает вслух несколько угроз (без имён) и группирует похожие: «Итак, чаще всего нас останавливают: время, бюрократия, неуверенность, отсутствие информации».

Шаг 3. Поиск ресурсов (15 мин).

Работа в парах (желательно — администрация + учитель). Задание: для каждой угрозы партнёра предложить один конкретный ресурс — на **голубом стикере**. Например:

- угроза «не хватает времени» → ресурс «выделенный методический день раз в четверть»;
- угроза «не понимаю процедуру» → ресурс «30-минутная консультация с завучем»;
- угроза «страх экспертизы» → ресурс «совместный разбор открытого урока с коллегой».

Голубые стикеры размещаются на карте рядом с жёлтыми.

Задача этапа: визуализировать, что барьеры не фатальны, и что ресурсы есть с обеих сторон.

Этап 4. «Дорожная карта»: от слов к шагам (20–25 минут)

Упражнение «Мой первый шаг» (10 мин).

Каждый участник на обратной стороне своего шаблона пишет **одно конкретное действие**, которое он совершит в течение **двух недель** после сессии. Действие должно быть маленьким и проверяемым: «запишусь на консультацию к завучу», «скачаю шаблон портфолио», «попрошу коллегу посмотреть мой урок».

Групповая фиксация «Что мы просим у администрации» (10 мин).

Ведущий собирает голубые стикеры, которые касаются системных изменений (не индивидуальных), и зачитывает их. Администрация, присутствующая в группе, **здесь же** даёт обратную связь: что реально сделать в ближайший месяц, что требует обсуждения, что невозможно. Это не обещания «вообще», а конкретные ответы на конкретные запросы.

Заполнение «Карты будущего» (5 мин).

Ведущий вместе с группой соединяет линии: цель → угроза → ресурс → первый шаг. Карта остаётся висеть в учительской или методическом кабинете как напоминание.

Задача этапа: превратить намерения в проверяемые действия и зафиксировать взаимные обязательства.

Этап 5. Рефлексия и закрытие (10 минут)

Круг «Что я забираю с собой» (7 мин).

Каждый по кругу отвечает на один вопрос: «Что для меня сегодня стало яснее в теме аттестации?» или «Что я понял про свою мотивацию?».

Фиксация договорённостей (3 мин).

Ведущий резюмирует:

- индивидуальные первые шаги — каждый уносит свой шаблон;
- системные запросы — администрация дала ответы, они фиксируются на флипчарте;
- дата «контрольной точки» — через 3–4 недели на планёрке (15 мин): «Кто какой шаг сделал? Что изменилось?».

Рекомендации ведущему

Почему форсайт, а не тренинг. Тренинг мотивации часто скатывается в убеждение: ведущий доказывает, что категория нужна, группа кивает и расходится. Форсайт переворачивает логику: педагоги сами формулируют, зачем им это, и сами предлагают шаги. Мотивация становится внутренней, а не навязанной.

Роль администрации. Если директор или завуч присутствуют, они работают в двух ролях: как участники (формулируют свои цели и ресурсы) и как отвечающие на запросы. Ведущий должен следить, чтобы администрация не превращала ответы в директивы: не «вы должны», а «мы можем сделать вот это».

Работа с сопротивлением. Если кто-то говорит «мне это не нужно» или «категория ничего не даёт», не спорить. Ответ ведущего: «Отлично, тогда сформулируйте цель "не повышать категорию" и честно ответьте: что вы от этого получаете и что теряете?» Форсайт работает с любым выбором, если он осознанный.

Визуальный результат. «Карта будущего» должна остаться висеть в учительской. Это не разовый артефакт, а «живой» документ, к которому можно вернуться на планёрке.

Ожидаемый результат

По итогам сессии:

1. Каждый участник уносит **личный шаблон** с целью, барьером, ресурсом и первым шагом на две недели.
2. На общей карте зафиксированы **системные запросы** к администрации и полученные ответы.
3. Назначена **дата контрольной точки** (через 3–4 недели).
4. Тема аттестации перестаёт быть «страшной и непонятной» и становится **управляемым личным проектом** каждого педагога.

Если нужно — могу подготовить печатный шаблон «Карта будущего» для раздачи или адаптировать сценарий под конкретную школу (например, если в коллективе сильное сопротивление или низкая явка).

Приготовить печатный шаблон карта будущего

Как использовать шаблоны

На сессии:

1. Раздайте **Вариант 1** каждому участнику в начале этапа 2 («Точка старта») — для индивидуальной работы.
2. **Вариант 2** распечатайте на А3 (или нарисуйте на ватмане) для групповой работы на этапе 3 («Карта будущего»).
3. **Вариант 3** раздайте в конце — как карточку-напоминание, которую можно вклеить в портфолио или повесить над рабочим столом.

После сессии:

- Вариант 1 участники уносят с собой — это их личный план.
- Вариант 2 остаётся висеть в учительской или методическом кабинете.
- Вариант 3 используется на контрольной планёрке через 3–4 недели: «Кто какой шаг сделал? Что изменилось?».

Вариант 3. Компактный шаблон-карточка (А5, для раздачи и вклейки в портфолио)

```
┌──────────────────────────────────────────┐
│  МОЯ КАРТА БУДУЩЕГО                      │
│  ФИО: _____                              │
│  Дата: «____» _____ 20___ г.             │
├──────────────────────────────────────────┤
│  🎯 ЦЕЛЬ (что хочу):                     │
│  _____                                   │
│  Срок: ☐ 6 мес.   ☐ 1 год                │
├──────────────────────────────────────────┤
│  🚧 БАРЬЕР (что мешает):                 │
│  _____                                   │
├──────────────────────────────────────────┤
│  🤝 РЕСУРС (кто/что поможет):            │
│  _____                                   │
├──────────────────────────────────────────┤
│  ✅ ПЕРВЫЙ ШАГ (до «__» _____ 20__ г.):  │
│  _____                                   │
├──────────────────────────────────────────┤
│  📌 ЗАПРОС К АДМИНИСТРАЦИИ:              │
│  _____                                   │
│  Ответ: _____                            │
└──────────────────────────────────────────┘
```

Вариант 1. Индивидуальный шаблон (А4, для каждого участника)

КАРТА БУДУЩЕГО ПЕДАГОГА

(форсайт-сессия «Моя категория — моё будущее»)

ФИО: _____

Дата: «____» _____ 20___ г.

1. МОЯ ЦЕЛЬ НА ГОД (что хочу изменить в профессиональном статусе):

Срок: ☐ 6 месяцев ☐ 1 год

2. ЧТО МНЕ МЕШАЕТ УЖЕ СЕЙЧАС (главный барьер):

3. ЧТО / КТО МОЖЕТ МНЕ ПОМОЧЬ (ресурс):

4. МОЙ ПЕРВЫЙ ШАГ В БЛИЖАЙШИЕ 2 НЕДЕЛИ:

☐ Я сделаю это до «____» _____ 20___ г.

5. ЧТО Я ПРОШУ У АДМИНИСТРАЦИИ (системная поддержка):

Ответ администрации: _____

Вариант 2. Групповая карта (А3 или ватман, для работы на флипчарте)

