

муниципальное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Новосибирский Институт Современного Образования»
МАУ ДПО «НИСО»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАУ ДПО «НИСО»
(протокол от «11» 01 2023 г.
№ 1)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДПО «НИСО»

/М. Е. Давыдов/
приказ № 411 от «16» 01 2023 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
муниципального автономного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Новосибирский Институт Современного Образования»

г. Новосибирск
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного Образования» (далее – Институт) регламентируют поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся (далее – слушатели), работников, администрации в ходе образовательной деятельности Института.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций-разъяснений по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;

– письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

– Уставом Института;

– иными локальными нормативными актами Института.

2. Содержание и организация образовательной деятельности

2.1. Институт реализует программы дополнительного профессионального образования.

2.2. Институт реализует следующие образовательные программы дополнительного профессионального образования: программы профессиональной переподготовки и программы повышения квалификации.

2.3. Образовательные услуги оказываются в Институте в рамках муниципального задания на безвозмездной основе либо на платной основе на основании договора об оказании платных образовательных услуг. Размер оплаты, взимаемой со слушателей, устанавливается постановлением мэрии города Новосибирска.

2.4. Образовательная деятельность в Институте строится с учетом индивидуальных особенностей слушателей на принципах демократии и гуманизма.

2.5. Образовательная деятельность ориентирована на расширение возможностей слушателей в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, а также обеспечения их профессиональной переподготовки, получения новой квалификации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности.

2.6. Обучение в Институте ведется на государственном языке Российской Федерации.

2.7. При приеме на обучение Институт обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы работников Института.

2.8. Зачисление в Институт производится на основании индивидуальных и коллективных заявок по мере комплектования групп и в индивидуальном порядке. Зачисление слушателей, отчисление из Института оформляются приказами директора Института.

2.9. Содержание образования в Институте определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Институтом самостоятельно.

2.10. Продолжительность обучения в Институте определяется календарным учебным графиком и дополнительными профессиональными программами.

2.11. Освоение профессиональных образовательных программ может осуществляться в следующих формах, различающихся объемом обязательных занятий работников Института со слушателями и организацией образовательной деятельности: очная; очно-заочная, заочная.

2.12. Освоение дополнительных профессиональных программ может осуществляться по индивидуальному учебному плану, а также в форме стажировки.

2.13. Начало занятий и окончание обучения в Институте устанавливаются по мере комплектования учебных групп на срок, определенный календарным учебным графиком и дополнительными профессиональными программами.

2.14. Образовательная деятельность в Институте включает теоретическое обучение, практические занятия и самостоятельную работу слушателей.

2.15. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждаемым директором Института.

2.16. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перемен — 5-10 минут. Время обеденного перерыва составляет не менее 40 минут. Занятия могут проводиться с 09.00 до 18.00 часов ежедневно, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

2.17. В Институте устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, семинары, круглые столы, педагогические мастерские, мастер-классы, организационно-деятельностные, деловые, ролевые игры, тренинги, консультации, выполнение итоговой, аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные дополнительными профессиональными программами Института.

2.18. Обучение осуществляется на учебных площадках Института. Возможна организация обучения на базе образовательных учреждений, заказчиков реализации образовательной программы.

2.19. Исходя из специфики Института, учебные занятия могут проводиться с выходом в муниципальные образовательные организации и иные учреждения, подведомственные департаменту образования мэрии города Новосибирска.

2.20. Институт самостоятелен в выборе оценок, формы, порядка, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.21. Качество освоения учебной программы обучающихся в Институте оценивается посредством текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестаций в формах, предусмотренных дополнительными профессиональными программами.

2.22. Итоговая аттестация слушателей является обязательной и осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется Институтом по каждой дополнительной профессиональной программе.

2.23. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

2.24. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом аттестационной комиссии и приказом о выдаче удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке.

2.25. В случае освоения дополнительной профессиональной программы не в полном объеме или не прохождении итоговой аттестации, слушателям выдается справка об обучении.

3. Права и обязанности слушателей

3.1. Слушатели имеют право на:

- посещение помещений Института на период проведения занятий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультационной, научно-методической и информационной помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения Института, учебными, учебно-методическими материалами;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- уважение своего человеческого достоинства;
- участие в культурной жизни Института, участие в конференциях и семинарах, представление к публикации своих материалов, аттестационных работ и других материалов;
- условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- создание благоприятных условий для самообразования;
- обжалование приказов директора Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- соблюдением Институтом правил и требований, связанных с обработкой (в том числе распространением) персональных данных;
- получение документов об образовании и о прохождении обучения.

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом и другими локальными правовыми актами Института.

3.2. Слушатели обязаны:

- соблюдать Устав Института, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты Института;
- осваивать содержание выбранной дополнительной профессиональной программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные работниками Института в рамках дополнительной профессиональной программы;
- уважать честь и достоинство других слушателей и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные в Институте и правила противопожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Института;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных дополнительными профессиональными программами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

3.3. В помещениях Института запрещается:

- нахождение в учебных помещениях в верхней одежде;
- громкие разговоры, шум;
- курение;
- распитие спиртных напитков, прием наркотических и одурманивающих веществ;
- использование нецензурных слов.

3.4. Недопустимо прерывать занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.

3.5. Принуждение слушателей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

3.6. Иные права и обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными правовыми актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг.

4. Требования к внешнему виду слушателей

4.1. Слушателям рекомендуется одеваться в соответствии с деловым стилем одежды.

4.2. Одежда слушателя должна соответствовать сезону, характеру учебного занятия и рабочей ситуации.

4.3. Внешний вид слушателя должен быть аккуратным и соответствовать деловой учебной обстановке.

5. Дисциплинарные взыскания. Порядок наложения и снятия дисциплинарного взыскания

5.1. За нарушение дисциплины, невыполнение слушателями обязанностей, предусмотренных Уставом, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Института, к ним могут применяться следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

5.2. Не допускается применение дисциплинарных взысканий, не предусмотренных федеральными законами и нормативными правовыми актами.

5.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к слушателям с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть совершенного дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершен, психофизическое и эмоциональное состояние слушателя.

5.5. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к слушателям после получения от них объяснения в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение слушателем не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение слушателя от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни слушателя.

5.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.8. Приказ директора Института о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его наложения под подпись объявляется слушателю, подвергнутому взысканию, в течение трех учебных дней со дня издания приказа.

5.9. Слушатель имеет право на обжалование меры дисциплинарного взыскания в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.10. Если в течение 1 (одного) года со дня применения меры дисциплинарного взыскания слушатель не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6. Порядок пользования обучающимися информационно-методическими материалами

6.1. Методическое обеспечение образовательной деятельности включает разработки работников Института: мультимедийные презентации, методические рекомендации, учебно-методические материалы для практических занятий и материалы привлеченных преподавателей.

6.2. В ходе обучения по дополнительным профессиональным программам для освоения учебных тем, разделов, модулей слушатели пользуются учебно-методическими материалами Института, свободный доступ к которым обеспечивается на учебных площадках. Вынос учебно-методических материалов за пределы учебных площадок запрещен.

6.3. Учебно-методические материалы предоставляются слушателям в электронном виде в форме подборок нормативных документов, методических материалов, разработок, статей, презентаций.

6.4. Для организации образовательной деятельности используются рабочие тетради, раздаточные материалы, учебные бланки, разработанные работниками Института.

6.5. По окончании освоения дополнительной профессиональной программы слушатели могут получить пакет учебно-методических материалов в электронной форме на свои электронные носители.

6.6. Все учебно-методические материалы предоставляются слушателям бесплатно.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Института и вступает в силу с момента его утверждения директором Института и действует до его отмены.

7.2. В настоящее Положение вносятся изменения и дополнения в случае изменения действующего законодательства РФ, регулирующего образовательные отношения.

7.3. Изменения настоящего Положения или Положение в новой редакции утверждается приказом директора Института.