

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДПО «НИСО»  
/ М.Е. Давыдов  
приказ № 27 от 30.12.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении**  
**Центре мониторинга и развития образования**  
**муниципального автономного учреждения**  
**дополнительного профессионального образования**  
**«Новосибирский Институт Современного Образования»**

**1. Общие положения**

1.1. Центр мониторинга и развития образования (далее – ЦМиРО/Центр) является структурным подразделением муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного Образования» (далее – Институт).

1.2. Деятельность Центра направляет и координирует директор Института.

1.3. Непосредственное руководство и оперативное управление Центром осуществляет руководитель структурного подразделения (далее - Руководитель Центра).

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, решениями Совета депутатов города Новосибирска, постановлениями и распоряжениями мэрии города Новосибирска, приказами департамента образования мэрии города Новосибирска, Уставом Института, настоящим Положением.

**2. Цели и задачи Центра**

2.1. Целями деятельности Центра:

– формирование единого информационно-образовательного пространства муниципальной системы образования, обеспечивающего повышение качества образовательной деятельности и эффективности управления муниципальными образовательными организациями и иными

учреждениями, подведомственными департаменту образования мэрии города Новосибирска (далее - муниципальные образовательные организации);

- научно-методическое обеспечение функционирования и развития системы образования города Новосибирска, муниципальной системы оценки качества образования;

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей педагогических работников и управленческих кадров организаций муниципальной системы образования города Новосибирска;

- функционирование и развитие системы оценки качества образования.

## 2.2. Задачами Центра являются:

- научно-методическое обеспечение функционирования и развития муниципальной системы оценки качества образования;

- организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение процедур регламентации деятельности муниципальных образовательных организаций, а также процедур аттестации педагогических работников и управленческих кадров муниципальных образовательных организаций;

- обеспечение получения и представления объективной информации о качестве образования для принятия обоснованных управленческих решений;

- содействие развитию общественной и профессиональной экспертизы оценки качества образования на муниципальном уровне;

- совершенствование организационно-методических условий эффективного развития кадрового потенциала муниципальной системы образования, обеспечения адаптации педагогов и управленческих кадров к меняющимся условиям профессиональной деятельности, формирования готовности к выполнению новых профессиональных задач;

- создание условий для непрерывной актуализации и развития профессиональных компетенций педагогов и управленческих кадров муниципальной системы образования через организацию и осуществление повышения квалификации и переподготовки специалистов образовательных учреждений по программам дополнительного профессионального образования, на основе профессиональных дефицитов и индивидуальных образовательных потребностей;

- научно-методическое сопровождение и координация деятельности методических объединений, профессиональных сообществ, поддержка и развитие системы конкурсного и проектного движения педагогов и руководителей муниципальных образовательных организаций;

- обеспечение трансляции эффективных образовательных и управленческих практик, направленных на достижение приоритетных задач в области образования, формирование условий и механизмов мотивации их

использования, развитие программ «горизонтального обучения», наставничества, менторства.

### 3. Функции Центра

3.1. В соответствии с поставленными целями и возложенными задачами Центр осуществляет следующие функции:

- организация и проведение мониторинга деятельности организаций муниципальной системы образования города Новосибирска, экспертизы качества образования;
- участие в разработке перспективных приоритетных концепций и программ развития муниципальной системы образования города Новосибирска;
- разработка, апробация и адаптация к условиям регионального и муниципального уровней образовательных моделей инновационного типа, прогрессивных педагогических технологий и программ;
- обеспечение научного, программно-методического, информационного и образовательного сопровождения профессионально-личностного роста педагогических и управленческих кадров муниципальных образовательных организаций в рамках системного и систематического повышения квалификации, удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- разработка и реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки и повышения квалификации) для педагогических работников и управленческих кадров, на основе анализа актуальных потребностей муниципальной системы образования, профессиональных дефицитов и индивидуальных образовательных запросов;
- организация обучающих семинаров для педагогических работников и управленческих кадров по актуальным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- сопровождение и переподготовка участников кадрового резерва на замещение управленческих должностей департамента образования мэрии города Новосибирска (далее - департамент образования);
- разработка и управление системами наставничества, репутационной мотивации педагогов и руководителей муниципальной системы образования.
- организационно-техническое и информационно-аналитическое сопровождение аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций и педагогических работников;

- оказание научной, методической и консультационной помощи педагогическим коллективам муниципальных образовательных организаций в реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- развитие программ «горизонтального обучения», наставничества, менторства;
- обеспечение научно-методического сопровождения и координации деятельности методических объединений, профессиональных сообществ педагогов и управленческих кадров муниципальной системы образования;
- совершенствование систем неформального и информального профессионального развития через организацию мастер-классов, тренингов, стажировок и других актуальных форм профессионального взаимодействия педагогов и управленческих команд муниципальных образовательных организаций;
- развитие конкурсного и проектного движений среди педагогов и руководителей города Новосибирска, сопровождение конкурсов профессионального мастерства в пределах компетенции Центра;
- консультационно-методическое сопровождение муниципальных образовательных организаций по вопросам устойчивого развития образовательной деятельности;
- консультирование и сопровождение муниципальных образовательных организаций в области повышения качества образования;
- консультационно-методическое сопровождение процедур лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации и аттестации педагогических и управленческих кадров муниципальных образовательных организаций;
- правовое и консультационное сопровождение процедуры подготовки уставов муниципальных образовательных организаций к государственной регистрации;
- проведение аналитико-прогностических социологических исследований; сбор и обработка информации о состоянии муниципальной системы образования города Новосибирска (нормативное правовое, кадровое, материально-техническое, информационное, программно-методическое обеспечение), результативности деятельности организаций муниципальной системы образования города Новосибирска;
- анализ основных проблем, прогнозирование развития муниципальной системы образования города Новосибирска в условиях модернизации на основе результатов мониторинга;
- формирование рейтингов вклада педагогов и муниципальных образовательных организаций в развитие муниципальной системы образования города Новосибирска;
- формирование информационных систем передовых практик, методик преподавания, управленческих решений;

- обобщение, описание и тиражирование материалов российского и зарубежного передового опыта в образовании, популяризация и трансляция эффективных образовательных и управленческих практик, направленных на достижение приоритетных задач в области образования, формирование условий и механизмов мотивации их использования,
- фасилитация переноса новых профессиональных компетенций и в профессиональную практику (управленческую/педагогическую);
- подготовка научных и методических материалов к публикации в изданиях Института, других научных и методических изданиях в рамках компетенции Центра.

### 3.2. Центр при реализации своих функций осуществляет:

- сбор и обработку информации о состоянии муниципальной системы образования (нормативно-правовое, кадровое, материально-техническое и информационное, программно-методическое обеспечение и результативность деятельности муниципальных образовательных организаций) для последующего ее использования в управлении качеством образования на основе полного управленческого цикла;
- организацию и проведение мониторинговых и социологических исследований по вопросам качества образования в соответствии с методикой оценки муниципальных механизмов управления качеством образования (ФГБУ "Федеральный центр оценки качества образования"), нормативными правовыми актами, обеспечивающими функционирование муниципальной системы оценки качества образования;
- организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение процедур оценки качества образования, анализ результатов оценочных процедур, планирование мероприятий, направленных на повышение качества образования в муниципальных образовательных организациях;
- разработку рекомендаций для муниципальных образовательных организаций по использованию результатов оценочных процедур в системе повышения квалификации и принятия управленческих решений;
- подготовку предложений по формированию системы адресной помощи муниципальным образовательным организациям с целью повышения качества образования;
- подготовку проектов документов, направленных на развитие системы оценки качества образования в муниципальной системе образования, методических и иных документов, обеспечивающих ее функционирование;
- содействие развитию общественной и профессиональной экспертизы оценки качества образования;

- сбор, обработку, передачу и хранение информации, анализ статистической информации в рамках МСОКО на всех этапах оценки качества образования;

- анализ образовательных запросов на реализацию программ дополнительного профессионального образования на основе потребностей муниципальной системы образования, профессиональных дефицитов педагогических и управленческих кадров муниципальной системы образования;

- продвижение дополнительных профессиональных программ Центра на рынке образовательных услуг города Новосибирска;

- координацию и сопровождение деятельности городских методических объединений, профессиональных сообществ педагогов и руководителей города Новосибирска,

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогов и управленческих кадров по актуальным вопросам развития образования;

- выявление и поддержку эффективных образовательных и управленческих практик, создание и ведение банков актуальных педагогических и управленческих методик и инструментов;

- подготовку методических материалов и рекомендаций по актуальным вопросам организации и осуществления, образовательной деятельности;

- поддержку систем неформального и информального профессионального развития, программ «горизонтального обучения», наставничества, менторства;

- обеспечивает научно-методическое, информационное и организационное сопровождение конкурсов профессионального мастерства в пределах компетенции Центра;

- подготовку проектов документов, направленных на развитие системы методического сопровождения деятельности муниципальных образовательных организаций, оказание адресной научно-методической помощи педагогам и управленческим командам.

### 3.3. Центр в рамках своих функций участвует:

- в подготовке региональной и муниципальной отчетности по курируемым вопросам;

- в планировании деятельности Института.

### 3.4. Центр в пределах своих полномочий взаимодействует:

- с отделами департамента образования, структурными подразделениями Института по курируемым вопросам;

- учреждениями дополнительного-профессионального образования федерального, регионального и муниципального уровня, региональными центрами непрерывного профессионального развития педагогов, муниципальными методическими службами;

– с профессиональными сообществами (методическими объединениями, ассоциациями и т.д.), временными научно-исследовательскими коллективами, творческими и рабочими группами педагогических работников и управленческих кадров.

3.5. Центр готовит:

- проекты документов в рамках компетенции Центра;
- разделы годового плана работы Института, касающиеся работы Центра, годового аналитического отчета об итогах работы Центра;
- необходимые материалы для осуществления научно-методического сопровождения деятельности муниципальных образовательных организаций по направлениям деятельности Центра;
- информационно-аналитических материалов по направлениям деятельности Центра.

3.6. Консультирование муниципальных образовательных организаций при разработке локальных актов в рамках полномочий и по направлениям деятельности Центра.

3.7. Предоставление отчетов о работе Центра директору Института.

3.8. Центр осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска

#### **4. Организация деятельности Центра**

4.1. В своей практической деятельности Центр решает стоящие перед ним задачи во взаимодействии со структурными подразделениями Института, со структурными подразделениями (отделами) департамента образования.

4.2. Центр возглавляет Руководитель Центра, который назначается и освобождается от должности директором Института.

4.3. Руководитель Центра:

- подчинен непосредственно директору Института;
- несет всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач, возложенных настоящим Положением на Центр;
- организует и планирует работу Центра, осуществляет руководство деятельностью Центра на основе единоначалия;
- вносит в установленном порядке предложения по структуре Центра, о кандидатурах на замещение вакантных должностей в Центре, о применении к работникам Центра мер поощрения и дисциплинарного взыскания;
- разрабатывает и вносит на утверждение проект положения о Центре;

- обеспечивает соблюдение работниками Центра трудовой дисциплины и требований, установленных регламентирующими документами;

- организует работу по повышению уровня профессиональной подготовки работников Центра;

- представляет Центр в отношениях со структурными подразделениями (отделами) департамента образования, со структурными подразделениями Учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с функциями и задачами Центра, предусмотренными настоящим положением и другими нормативными правовыми актами.

4.4. Руководителю Центра подчиняются начальники отделов Центра, методисты и сотрудники Центра.

4.5. Начальники отделов Центра, методисты и работники Центра осуществляют взаимозаменяемость на период временного отсутствия начальников отделов Центра, методистов и работников Центра.

4.6. При временном отсутствии Руководителя Центра его обязанности, права и ответственность переходят к другому должностному лицу по письменному распоряжению директора Института.

4.7. Для реализации возложенных на Центр задач и осуществления своих функций Центр имеет право:

- по согласованию получать необходимые материалы и сведения в установленном порядке от структурных подразделений (отделов) департамента образования, муниципальных образовательных организаций;

- вносить предложения, разрабатывать рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра, на рассмотрение директору Института;

- организовывать по согласованию с директором Института, департаментом образования в пределах своей компетенции научно-практические конференции, семинары, совещания, мастер-классы, профильные школы и т.п.

- взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Центра, со структурными подразделениями (отделами) департамента образования, другими органами, учреждениями и организациями различных организационно-правовых форм собственности.

## **5. Ответственность работников Центра**

5.1. На Руководителя Центра возлагается ответственность за:

- деятельность Центра по выполнению задач и функций, возложенных на Центр;

- соблюдение работниками Центра трудовой дисциплины;

- подбор, расстановку и деятельность работников Центра;

– неразглашение персональных данных, ставших известными при выполнении возложенных на Центр задач и функций.

5.2. Работники Центра несут ответственность за:

– неразглашение персональных данных, ставших известными при выполнении возложенных на Центр задач и функций;

– качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, установленных должностной инструкцией;

– соответствие документов, подготовленных Центром, действующему законодательству.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения приказом директора Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора Института.