

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Новосибирский Институт Современного Образования»
(МАУ ДПО «НИСО»)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ,
ПОДГОТОВКЕ И СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА О ЕГО РЕЗУЛЬТАТАХ,
РАЗМЕЩЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ
НА САЙТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
В РАМКАХ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

Новосибирск, 2023

Методические рекомендации по организации процедуры самообследования, подготовке и содержанию отчета о его результатах, размещению информации на сайте образовательной организации в рамках оценочных процедур муниципальной системы образования /Е.В. Абрамовская, О.А. Степущенко. – Новосибирск: муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного Образования», 2023.

Методические рекомендации предназначены для руководителей общеобразовательных организаций, заместителей руководителей, представителей коллегиальных органов управления, а также лиц, ответственных за организацию и проведение процедуры самообследования, ведение официального сайта в общеобразовательных учреждениях города Новосибирска.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2	АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ	5
3	ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ	7
3.1.	ЭТАП 1. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА РАБОТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ	8
3.2.	ЭТАП 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ	8
3.3.	ЭТАП 3. ОБОБЩЕНИЕ ПОЛУЧЕННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И НА ИХ ОСНОВЕ ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЁТА	9
3.3.1.	<i>Структура, содержание и размещение отчета о результатах самообследования</i>	10
3.3.2.	<i>Информация в аналитической части отчета о результатах самообследования как источник данных по критериям и показателям в рамках оценочных процедур МСОКО</i>	11
3.3.3.	<i>Оценка соответствия структуры отчета о результатах самообследования</i>	22
4	ЭТАП 4. РАССМОТРЕНИЕ ОТЧЕТА ОРГАНом УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, К КОМПЕТЕНЦИИ КОТОРОГО ОТНОСИТСЯ РЕШЕНИЕ ДАННОГО ВОПРОСА	23
5	ОБЩЕДОСТУПНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В РАМКАХ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР МСОКО	23
6	ПРИЛОЖЕНИЯ	
6.1.	<i>Приложение 1. Положение о порядке проведения самообследования образовательной организации (примерный локальный акт)</i>	25
6.2.	<i>Приложение 2. Приказ «О проведении процедуры самообследования ОО за календарный год»</i>	27
6.3.	<i>Приложение 3. Экспертный лист оценки отчета о результатах самообследования (для самопроверки)</i>	30
6.4.	<i>Приложение 4. Титульный лист отчета о самообследовании</i>	32
6.5.	<i>Приложение 5. Приказ «Об утверждении отчета о результатах самообследования ОО за календарный год»</i>	33
6.6.	<i>Приложение 6. Сопроводительное письмо для учредителя</i>	34

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель настоящих методических рекомендаций – согласование единых подходов к организации и проведению процедуры самообследования в общеобразовательных организациях, а также к подготовке, структуре и содержанию отчета о ее результатах и предоставлению на официальном сайте информации об образовательной деятельности в рамках оценочных процедур муниципальной системы оценки качества образования.

При разработке Методических рекомендаций использовались следующие нормативные регуляторы:

Федеральный уровень:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями);
- Методические рекомендации ФГБУ ФИОКО по развитию муниципальных механизмов управления качеством образования (Режим доступа: [МР_МУМ-2022 \(в ред. от 10.06.2022\).pdf \(fioco.ru\)](#)).

Региональный уровень:

- Приказ Министерства образования Новосибирской области от 25.11.2019 № 2977 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Новосибирской области»;
- Приказ Министерства образования Новосибирской области от 24.05.2022 № 1041 «Об утверждении Концепции управления качеством образования в Новосибирской области на период с 2022 по 2027 год» (действующая редакция);
- Приказ Министерства образования Новосибирской области от 01.03.2023 № 424 «Об утверждении формы информации о показателях деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Методическими рекомендациями ГКУ НСО НИМРО по подготовке отчета о результатах самообследования общеобразовательной организации в 2023 году (Режим доступа: <https://nimro.ru/download/3751/?t=1678350706>);

Муниципальный уровень:

- Приказ департамента образования мэрии города Новосибирска от 28.06.2022 № 0545-од «Об утверждении Концепции управления качеством образования на период с 2022 по 2027 год»;
- Приказ департамента образования мэрии города Новосибирска от 28.07.2023 № 0838-од «Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества образования города Новосибирска».

- Методические рекомендации по подготовке, содержанию, размещению отчета о результатах самообследования и предоставлению информации на официальных сайтах в рамках муниципальной системы оценки качества образования (письмо департамента образования мэрии города Новосибирска от 23.03.2021 № 14/14/02924 «О направлении Методических рекомендаций» (Режим доступа: [metodicheskie rekomendacii 2021.pdf](#) ([nios.ru](#))).

В документе используются сокращения:

ВПП – всероссийские проверочные работы,
ВФСК ГТО – всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»,
ГИА – государственная итоговая аттестация,
ДООП – дополнительные общеразвивающие образовательные программы,
ИС ГА – информационная система «Государственная аккредитация»,
ЛНА – локальный нормативный акт,
МСОКО – муниципальная система оценки качества образования,
НОО – начальное общее образование,
НПК – научно-практические конференции,
НСО – Новосибирская область,
НТИ – национальная технологическая инициатива
ОВЗ – особые возможности здоровья,
ОО – общеобразовательная организация,
ОО ВПО - образовательные организации высшего профессионального образования,
ОО СПО - образовательные организации среднего профессионального образования,
ООО – основное общее образование,
ООП – основная образовательная программа,
Отчет – отчет о результатах самообследования,
ОУ – общеобразовательное учреждение,
СЗД – соответствие занимаемой должности
СК – специализированный класс,
СОО – среднее общее образование,
СПТ – социально-психологическое тестирование,
УИОП – углубленное изучение отдельных предметов,
ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты,
ЭЦП - электронно-цифровая подпись

АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ

В настоящее время в единую систему оценки качества образования включены как независимая оценка качества образования, внутренняя оценка качества образования, так и отдельные процедуры, в том числе процедура самообследования. В последнем случае образовательная организация выступает субъектом оценки по отношению к себе, образовательным программам, педагогическим работникам, обучающимся, органам образования.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования, который выступает источником сбора информации в рамках оценочных процедур МСОКО.

В целях организации оценочных процедур в рамках муниципальной системы оценки качества образования, в период с 21.04.2023 по 10.05.2023 МАУ ДПО «НИСО» проведен мониторинг размещения отчетов за 2022 календарный год на официальных сайтах ОО города Новосибирска.

Анализ отчетов проводился в соответствии с действующими нормативными регуляторами в сфере оценки качества образования.

В соответствии с п.6. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями) особое внимание уделено структуре и наличию в аналитической части оценки:

- образовательной деятельности,
 - системы управления организации,
 - содержания и качества подготовки обучающихся,
 - организации учебного процесса,
 - востребованности выпускников,
 - качеству кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
 - функционированию внутренней системы оценки качества образования,
 - прогнозу дальнейшего пути развития образовательной организации,
- а также анализу показателей деятельности, устанавливаемых органом исполнительной власти.

Кроме того, отчет, включающий в обязательном порядке аналитическую часть и информацию о показателях деятельности общеобразовательной организации (далее – ОО), оценивался также с позиции оформления, доступности самого документа на сайте, объективности и достоверности показателей.

Охват участников мониторинга – 207 ОО/99,5%. В мониторинге не принимала участие 1 ОО - МАОУ СОШ № 220 (открыта в 2023 году).

В соответствии с федеральными требованиями изучались материалы, направленные учредителю, а также информация раздела «Сведения об образовательной организации», подраздел «Документы» (отчет о результатах самообследования).

В целом, мониторинг показал, что в соответствии с требованиями к размещению все 207 ОО/100% представили отчеты за 2022 календарный год. Только у 100/1% на сайте документ не доступен для чтения в полном объеме.

В 162 ОО/78% отчеты рассмотрены к утверждению педагогическим советом. Только в 46 ОО/22% документ согласован с коллегиальным органом управления, включающим мнение всех участников образовательных отношений.

В 148 ОО/71% указаны реквизиты утверждения документа, отчеты подписаны руководителем образовательного учреждения, в 38 ОО/18% использована ЭЦП.

Анализ соответствия структуры показал, что 100% учреждений включили в отчет аналитическую и статистическую части (числовые показатели, включая региональные). При этом анализ содержания аналитической части отчетов показал, что у 86 ОО/41% отсутствует оценка функционирования ВСОКО, в 38 ОО/18% не представлен прогноз развития ОО.

По-прежнему типичными ошибками организации процедуры самообследования и оформления отчета остаются следующие:

- отведены короткие сроки для проведения процедуры самообследования в учреждении;
- не продуман состав рабочей группы (комиссии);
- не учитываются муниципальные показатели в оценке образовательной деятельности;
- отмечается небрежность в оформлении отчета о результатах самообследования (разные шрифты, орфографические и грамматические ошибки, повторы информации, рабочие комментарии и т.п.);
- оглавление соответствует требованиям, а содержание отчета – нет;

- отсутствуют реквизиты согласования с коллегиальными органами управления ОО, подпись руководителя;

- отмечается заимствование у других ОО текстовых шаблонов, графиков, таблиц, выводов, не отражающих специфику деятельности конкретной образовательной организации;

- часто данные только констатируют ситуацию, нет объяснений того, с чем это связано;

- не представлен прогноз дальнейшего развития ОО, управленческие решения и адресные рекомендации по итогам оценки образовательной деятельности;

- документ некорректно сохранен или некорректно опубликован на сайте ОО.

Вместе с тем отметим, что 113 ОО/55% использовали в работе методические рекомендации департамента образования мэрии города Новосибирска, 63 ОО/30% - региональные методические рекомендации.

Рекомендации разработаны с учетом того, что **отчёт о результатах самообследования** ОО, с одной стороны, открытый, доступный источник сбора информации в рамках муниципальной системы оценки качества образования города Новосибирска, с другой – документ, который сам является предметом мониторингового исследования, позволяющий судить о качестве управления в отдельно взятой ОО, а также о состоянии, тенденциях развития всей муниципальной системы образования.

В целом, у 98 ОО/47% представленный отчет в большей степени соответствует федеральным требованиям, а также позволяет использовать данные о деятельности учреждения в рамках МСОКО по утвержденным показателям.

ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Процедура самообследования, проводимая образовательной организацией на систематической основе, направлена на повышение качества, оценку состояния различных элементов образовательной деятельности организации на предмет соответствия требованиям федеральному законодательству в сфере образования, ФГОС.

Проведение самообследования в образовательной организации позволяет решить следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

- определение круга проблем, рисков, актуальных задач, на решение которых направлена дальнейшая деятельность ОО или её структурных подразделений;

- установление причин возникновения проблем, рисков и поиск путей их устранения.

При подведении итогов работы за календарный год данные самообследования могут использоваться для разработки или корректировки программы развития, планирования работы ОО.

Важно помнить, что процедура самообследования – это обязательная процедура для образовательных организаций всех типов. Она проводится ежегодно.

Отчётным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Отчёт о результатах самообследования размещается на официальном сайте ОО и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

В соответствии с п.4. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2013 № 462 определено, что **самообследование включает в себя следующие этапы:**

- Этап 1. Планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- Этап 2. Организация и проведение самообследования в организации;
- Этап 3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- Этап 4. Рассмотрение отчета органом управления образовательной организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

ЭТАП 1. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА РАБОТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ

На этапе планирования и подготовки важно:

- проанализировать действующие нормативные регуляторы федерального, регионального, муниципального уровней;
- при необходимости внести изменения в ЛНА, регламентирующий порядок организации и проведения процедуры самообследования в образовательной организации (*приложение 1*);
- определить сроки, порядок проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения (с учетом окончания процедуры самообследования - 20 апреля текущего года).

Необходимо издать приказ «Об организации и проведении процедуры самообследования за календарный год» (*приложение 2*).

Приказом:

- утверждается состав комиссии (рабочей группы) по проведению процедуры самообследования;
- утверждается план-график проведения самообследования с мероприятиями, ответственными и сроками исполнения;
- назначается лицо, ответственное за подготовку отчета о результатах самообследования;
- устанавливаются лица, ответственные за:
 - оформление и предоставление отчета для рассмотрения и согласования в коллегиальных органах управления;
 - размещение отчета о результатах самообследования на официальном сайте ОО в сети «Интернет» и предоставление отчета Учредителю.
- назначается лицо, осуществляющее контроль исполнения приказа.

Важно помнить, что приложения к приказу, включающие состав комиссии (рабочей группы), планы-графики с мероприятиями, являются его неотъемлемой частью, обязательно ознакомление с приказом сотрудников, участвующих в процедуре самообследования.

ЭТАП 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

На данном этапе конкретные представители административной команды, а также педагогического коллектива формируют нужную информацию для дальнейшего анализа и оценки деятельности учреждения.

Источниками сбора информации могут быть сводные оперативные данные, аналитические отчеты, справки, сравнительные анализы, обобщенные результаты входных, рубежных оценочных процедур, промежуточной аттестации, итоги реализации планов ВСОКО, школьных мониторингов, ВШК и т.п.

При этом необходимо понимать, что ответственность за достоверность информации, несет руководитель организации. Информация должна быть объективной, актуальной, необходимой и достаточной для получения на основе ее анализа достоверных выводов о состоянии и тенденциях развития образовательной системы школы и дальнейшего принятия управленческих решений¹.

Критерий необходимости и достаточности информации предполагает, что используемые данные и факты приводятся исключительно с целью обоснования или иллюстрации тезисов и выводов отчета. Содержащиеся в отчете выводы должны быть сформулированы четко, ясно и аргументированно.

В обобщенном виде собираемая в процессе проведения самообследования информация должна отражать как количественные, так и качественные характеристики, позволяющие производить оценку:

- системы управления образовательной организацией;
- образовательной деятельности, в том числе социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения обучающихся различных категорий, индивидуализации обучения (для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов; обучающихся, испытывающих трудности в освоении ООП, обучающихся с опережающими темпами развития, обучающихся предпрофильных, профильных, специализированных классов);
- качества подготовки выпускников;
- мероприятий по выявлению, поддержке, сопровождению одаренных обучающихся, включая участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях;
- профессионального самоопределения обучающихся на каждом уровне образования;
- востребованности выпускников;
- ресурсного (включая кадровое) обеспечения;
- функционирования внутришкольной системы оценки качества;
- организации охраны жизни и здоровья обучающихся, питания;
- открытости и доступности информации о деятельности школы, процесса информатизации в учреждении;
- мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг среди участников образовательных отношений.

ЭТАП 3. ОБОБЩЕНИЕ ПОЛУЧЕННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И НА ИХ ОСНОВЕ ФОРМИРОВАНИЕ ОТЧЁТА

На основе полученной информации осуществляется анализ деятельности, определяются тенденции и динамика результатов, разрабатываются управленческие решения и рекомендации, прогноз дальнейшего развития ОО. Сбор данных завершается обобщением в отчете.

Отчет о результатах самообследования выступает одним из средств управления образовательной организацией, а его содержание определяется требованиями нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, тесно связано с целями, задачами, содержанием программы развития и реализуемых основных образовательных программ.

Качественная оценка состояния и результатов образовательной организации в основном делается на основе динамического анализа (анализа изменений показателей во времени).

¹ Курцева Е. Г. Методические рекомендации по подготовке аналитического отчета по результатам самообследования общеобразовательной организации. [Электронный ресурс] / СПб АППО. – 2019. – Режим доступа: https://spbappo.ru/wp-content/uploads/2018/04/mr_samoobsled_appo.pdf. Дата обращения: 01.11.2023

Динамический анализ - это отслеживание изменений, произошедших внутри самой образовательной организации в течение 3 лет. Данный вид анализа направлен, в первую очередь, на выявление существующих тенденций в функционировании и развитии образовательной организации, определение их причин, на оценку результативности и эффективности управленческого воздействия на те или иные объекты управления. Также динамические данные ясно показывают, удаётся ли образовательному учреждению постепенно справляться с негативной тенденцией или поддерживать наметившийся ранее прогресс.

Выводы по результатам сопоставительного анализа проводятся с учетом имеющихся в организации ресурсов, контингента обучающихся и других факторов.

В процессе подготовки отчета могут быть использованы критический, проблемный, SWOT, системный и другие виды анализа.

На основании полученных выводов определяются цели и задачи деятельности образовательной организации на следующий отчетный период. Для этого могут быть использованы различные методы постановки целей (SMART, CLEAR и т.п.).

Таким образом, грамотная интерпретация данных, описание и обоснование причинно-следственных связей являются важнейшими задачами, которые необходимо решить при подготовке и разработке аналитической части отчета о результатах самообследования образовательной организации.

✓ **Структура, содержание и размещение отчета о результатах самообследования**

Стандартизированная форма отчёта с публикацией открытых данных на сайтах образовательных организаций позволяет учредителю в рамках оценочных процедур МСОКО сопоставить значения показателей по организациям, проанализировать их в динамике и выстроить механизмы эффективного распределения ресурсов.

Основными требованиями к структуре и содержанию отчета являются: целостность, полнота информации и точность, убедительность аргументации, ясность и обоснованность выводов, связность и цельность текста отчета.

В отчет о результатах самообследования рекомендуется включать:

– **титульный лист;**

– **содержание;**

– **раздел 1. Аналитическая часть, состоящая из следующих пунктов:**

1) введение;

2) обобщённые результаты самообследования, которые включают **оценку**:

• системы управления организации,

• образовательной деятельности,

• организации учебного процесса,

• содержания и качества подготовки обучающихся,

• востребованности выпускников,

• качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,

• функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3) анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) прогноз дальнейшего пути развития ОУ;

– раздел 2. **Информация о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;**

– приложения (объемные блоки информации, на которые делались ссылки в основном тексте отчета, списки, таблицы, результаты анкетирования и др.).

Общими подходами к подготовке отчета о результатах самообследования являются:

- представление информации в сжатом виде;
- интерпретация представляемых данных;
- включение наглядности в текстовые страницы, представление большого объема цифровых данных в виде графиков, таблиц или диаграмм с соответствующими комментариями и (или) выводами;
- учет смыслового содержания информации при выборе вида диаграмм и общего стиля документа;
- наличие приложений, в которых представлена наиболее объемная информация;
- включение гиперссылок и как навигации внутри текста отчета, и как перехода к другим ресурсам, разделам сайта ОО и т.п.;
- описание конкретных результатов в каждом разделе, которых достигла общеобразовательная организации за отчетный период;
- четкая взаимосвязь между описанием задач, способов их решения и результатов.

В заключение каждого раздела (подраздела) отчета важно акцентировать внимание на выводах о сильных сторонах деятельности общеобразовательной организации по данному направлению, перспективах развития, выявленных затруднениях и способах их решения, о приоритетных задачах на следующий отчетный период.

Кроме того, отчет должен содержать краткие адресные рекомендации для:

- управленческой команды (заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений);
- педагогических работников (руководителей МО (заведующих кафедр), учителей, специалистов служб сопровождения).
- родителей (законных представителей), обучающихся.

✓ ***Информация в аналитической части отчета о результатах самообследования как источник данных по критериям и показателям в рамках оценочных процедур МСОКО***

Оценка образовательной деятельности

В соответствии с пунктом 17 статьи 2 Федерального закона Российской Федерации от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» «образовательная деятельность – это деятельность по реализации образовательных программ».

Раздел «**Оценка образовательной деятельности**» аналитического отчета может содержать информацию о формах получения образования и формах обучения; специфике и динамике контингента обучающихся (по уровням образования), динамике количества обучающихся на одного педагога, социальном статусе семей, движении обучающихся, специфике и формах реализации программ, в том числе в рамках дополнительного образования. При оценке необходимо проанализировать специфику контингента по показателям, представленным в таблицах 1-2.

Таблица 1 – Контингент обучающихся

Показатели	Единица измерения
Численность/удельный вес численности обучающихся, для которых русский язык не является родным (инофоны), от общего числа обучающихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%
Численность/удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся в классах	человек/%

Таблица 2 – Контингент обучающихся

Показатели	Единица измерения
Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных предметов на уровне начального общего образования, в общей численности обучающихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных предметов на уровне основного общего образования, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках предпрофильного обучения, на уровне основного общего образования, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся получающих образование в специализированных классах, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%

Анализ функционирования и развития системы дополнительного образования (охват обучающихся дополнительными общеобразовательными программами; наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов; направленность дополнительных образовательных программ) включает данные, представленные в таблицах 3-5.

Таблица 3 – Количество реализуемых ДООП

Показатель	Единица измерения
Количество реализуемых ДООП, разработанных в ОО, среди них:	Шт.
- количество ДООП, размещённых на ИС «Навигатор ДОД НСО»	Шт.

Таблица 4 – Охват дополнительными общеразвивающими образовательными программами на основе учета потребностей

Показатель	Единица измерения
Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование по дополнительным общеобразовательным программам (не учитываются программы, реализующиеся в рамках внеурочной деятельности, программы учреждений дополнительного образования)	
- на уровне начального общего образования	человек/%
- на уровне основного общего образования	человек/%
- на уровне среднего общего образования	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в анкетировании ОО для выявления потребностей в дополнительном образовании	человек/%

Таблица 5 – Направленность ДООП и охват обучающихся, их осваивающих

Показатели	Единица измерения
Численность/удельный вес численности обучающихся, прошедших запись в кружки и секции ОО через ИС «Навигатор ДОД НСО»	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, осваивающих ДООП информационно-медийной грамотности, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, осваивающих ДООП социально-гуманитарной направленности, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, осваивающих ДООП туристско – краеведческой направленности, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, осваивающих ДООП художественной направленности, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, осваивающих ДООП физкультурно-спортивной направленности, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, осваивающих ДООП технической направленности, в общей численности учащихся	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, осваивающих ДООП естественнонаучной направленности, в общей численности учащихся	человек/%

Оценка системы управления организации

Задача данного раздела самообследования – установить эффективность работы органов управления, соответствие их деятельности положениям локальных актов образовательной организации.

Раздел «**Оценка системы управления организации**» предполагает оценку эффективности государственно-общественного управления в образовательной организации, значимых достижений общеобразовательной организации за отчетный период, участия в инновационной деятельности, представления опыта работы ОО на различных уровнях и др.

Целесообразно представить информацию об инновационной деятельности ОО, участии администрации и школьных команд в конкурсах на получение грантов, инновационных практик управления. Полученная информация отражена в таблицах 6 – 8.

Таблица 6 – Инновационная деятельность образовательной организации

Наличие статуса федеральной инновационной площадки		
Тема	Приказ о присвоении статуса	Срок реализации
Наличие статуса региональной инновационной площадки		
Тема	Приказ о присвоении статуса	Срок реализации
Наличие статуса муниципальной инновационной площадки		
Тема	Приказ о присвоении статуса	Срок реализации
Участие в региональных проектах		
Название регионального проекта	Приказ об участии	Срок реализации проекта

Таблица 7 – Участие в конкурсах на получение грантов

Уровень (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	Результат (победитель/призер/участник)	Тема

Таблица 8 – Участие в конкурсах инновационных практик по вопросам управления (КИПРО, «Инновации в образовании», «Эффективные практики реализации АООП ООО и СОО для обучающихся с ОВЗ» и т.п.)

Уровень (районный, муниципальный, региональный, федеральный, международный)	Результат (победитель/призер/участник)	Тема

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Предметом раздела «Оценка содержания и качества подготовки обучающихся» является выявление степени соответствия образовательных результатов обучающихся ФГОС. Следует отнести к данному разделу и анализ полноты реализации ООП, долю освоивших ООП на каждом образовательном уровне, динамику результатов промежуточной и итоговой аттестации, уровень выполнения ВПР, диагностических работ в рамках национальных, международных исследований качества образования, создание условий для реализации индивидуальных учебных планов, деятельность различных творческих коллективов, клубных формирований, участие обучающихся в различных творческих мероприятиях (конкурсах, фестивалях, выставках и других).

Проводится также **краткий** анализ: учебного плана образовательной организации, плана внеурочной деятельности; содержания и полноты выполнения рабочих программ по учебным предметам и программ по курсам внеурочной деятельности; соответствия учебно-методических и библиотечно-информационных ресурсов обязательным требованиям; соответствия материально-технического оснащения и кадрового обеспечения обязательным требованиям. Полученная информация отражена в таблицах 9 – 15.

Таблица 9 – Полнота реализации ООП

Показатель	Единица измерения
- на уровне НОО	%
- на уровне ООО	%
- на уровне СОО	%

Таблица 10 – Доля обучающихся, освоивших ООП

Показатель	Единица измерения
Численность/удельный вес численности обучающихся, осваивающих ООП на уровне ниже базового ООП (по результатам промежуточной аттестации)	человек/%
- на уровне НОО	человек/%
- на уровне ООО	человек/%
- на уровне СОО	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, освоивших ООП на базовом уровне (по результатам промежуточной аттестации)	
- на уровне НОО	человек/%
- на уровне ООО	человек/%
- на уровне СОО	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся, освоивших ООП	

уровне выше базового и высоком (по результатам промежуточной аттестации)	
- на уровне НОО	человек/%
- на уровне ООО	человек/%
- на уровне СОО	человек/%

Таблица 11 – Достижение минимального уровня подготовки обучающихся

Показатель	Единица измерения
Численность/удельный вес численности обучающихся 4-х – 8-х классов, преодолевшие границу низких результатов ВПР по русскому языку	человек/%
- 4 класс	человек/%
- 5 класс	человек/%
- 6 класс	человек/%
- 7 класс	человек/%
- 8 класс	человек/%
Численность/удельный вес численности обучающихся 4-х – 8-х классов, преодолевшие границу низких результатов ВПР по математике	человек/%
- 4 класс	человек/%
- 5 класс	человек/%
- 6 класс	человек/%
- 7 класс	человек/%
- 8 класс	человек/%

Таблица 12 – Достижение минимального уровня подготовки выпускников 9 классов

Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получившие неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получившие аттестаты об основном общем образовании	человек/%

Таблица 13 – Достижение минимального уровня подготовки выпускников 9 классов

Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получившие результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получившие результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике базового уровня, в общей численности участников ГИА-11	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получившие результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике профильного уровня, в общей численности участников ГИА-11	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получившие аттестаты о среднем общем образовании	человек/%

Таблица 14 – Достижение высокого уровня подготовки обучающихся и выпускников 9,11 классов

Показатель	Единица измерения
Численность/удельный вес численности обучающихся 4-х – 8-х классов, преодолевших границу высоких результатов ВПР по русскому языку	человек/%
- 4 класс	человек/%
- 5 класс	человек/%
- 6 класс	человек/%
- 7 класс	человек/%
- 8 класс	человек/%

Численность/удельный вес численности обучающихся 4-х – 8-х классов, преодолевших границу высоких результатов ВПР по математике	человек/%
- 4 класс	человек/%
- 5 класс	человек/%
- 6 класс	человек/%
- 7 класс	человек/%
- 8 класс	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 классов, преодолевших границу высоких результатов ЕГЭ по русскому языку (с учетом установленной шкалы перевода ТБ в баллы по итогам ЕГЭ)	человек/%
Численность/удельный вес численности выпускников 11 классов, преодолевших границу высоких результатов ЕГЭ по математике на профильном уровне (с учетом установленной шкалы перевода ТБ в баллы по итогам ЕГЭ)	человек/%

Таблица 15 – реализуемые индивидуальные учебные планы, обеспечивающие освоение образовательных программ на основе индивидуализации их содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей обучающегося

Показатель	Единица измерения
- для обучающихся с опережающими темпами развития	человек/%
- для обучающихся с ослабленным здоровьем	человек/%
- для обучающихся с низкой учебной мотивацией и трудностями в обучении	человек/%
- для одарённых обучающихся со специальными потребностями	человек/%

Численность и удельный вес обучающихся – участников, призеров и победителей во Всероссийской олимпиаде школьников (заключительном, региональном, муниципальном этапах), Всероссийской инженерной Олимпиаде НТИ, чемпионате «Молодые профессионалы», «Абилимпикс», городской олимпиаде младших школьников, городской открытой НПК НОУ «Сибирь» и т.п. также являются важной составляющей оценки качества подготовки обучающихся.

Рассматривая качество образования как характеристику достижения планируемых результатов образовательной программы, содержание данного раздела может быть дополнено, например, результатами учеников, полученными в результате реализации программы воспитания и социализации обучающихся, а также иными результатами, которые образовательная организация считает важными и значимыми. Среди них необходимо особое внимание уделить обучающимся с ОВЗ, обучающимся специализированных классов. Списки участников и обучающихся, получивших призовые места в различных мероприятиях, оформляются в виде приложений к аналитическому отчету, представленных в таблицах 16 - 21.

Таблица 16 – Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников

ФИ	Класс	СК, предпрофильный, профильный, с УИОП	Предмет	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный международный)	Результат (победитель /призер)

Таблица 17 – Результаты участия в олимпиадах, НПК, в том числе для обучающихся с ОВЗ

ФИ ученика/ ФИ состав команды	Класс	СК, предпрофильный, профильный, с УИОП	Название олимпиады, чемпионата, НПК	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный международный)	Результат (победите ль/призер/ лауреат)

Таблица 18 – Участие в проектах, движениях

Проект, движение	Единица измерения
«Движение первых»	человек/%
«Добровольцы России»	человек/%
«Юнармия»	человек/%
«ЮИД»	человек/%
Школьный спортивный клуб	человек/%
Школьный театр	человек/%
Центр детских инициатив	человек/%

Таблица 19 – Результаты участия в спортивных соревнованиях, состязаниях, турнирах

ФИ, класс/ состав команды ФИ, класс	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный международный)	Результат (победитель/пр изер)

Таблица 20 – Охват обучающихся в мероприятиях Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

Ступень ГТО	Единица измерения
	человек/%

Таблица 21 – Участие ОО в спортивных общероссийских и региональных проектах

Проект	Да/нет
Общероссийские проекты:	
«Самбо в школу»	
«Шахматы в школе»	
«Мини-футбол в школу»	
Региональный проект «Школа – центр здорового образа жизни»	
Другие	

Оценка достижения целевых установок воспитательной работы связана с анализом эффективности предупреждения деструктивного (отклоняющегося, противоправного) поведения обучающихся. Что предопределяет рассмотрение проводимых в ОО воспитательных мероприятий, событий через призму профилактического потенциала в рамках духовно-нравственного, эстетического, интеллектуального, физического воспитания и т.д. При включении информации целесообразно стоит использовать данные, представленные в таблицах 22 – 23.

Таблица 22 – Участие обучающихся в СПТ на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ

Показатель	Единица измерения
Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в СПТ на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности учащихся	человек/%

Таблица 23 – Динамика доли обучающихся ОО, состоящих на различных видах профилактического учета в сравнении с прошлым годом

Показатель	Календарный ____ год Человек/%	Календарный ____ год Человек/%	Динамика (положительная, отсутствует, отрицательная)
Численность/ удельный все численности обучающихся ОО, состоящих на различных видах профилактического учета			

Оценка организации учебного процесса

Раздел «**Оценка организации учебного процесса**» включает **краткий** анализ и оценку учебного процесса (продолжительность учебного года, каникулярного времени, специфика учебных планов, объема недельной нагрузки, реализуемых рабочих программ, создания условий для проведения консультаций). При подготовке информации уместно воспользоваться ссылками на размещенные документы в подразделах «Образование», «Образовательные стандарты» сайта ОО.

Особое место занимает характеристика проводимых в ОО оценочных процедур (стартовых, рубежных) промежуточной и итоговой аттестации как основ оценки качества освоения образовательных программ. Анализ может включать **сжатое** описание форм, видов, методов аттестации, конкретные данные на текущий период.

Данный раздел также включает **лаконичную** характеристику особых образовательных технологий и пособий, используемых в учебном процессе, форм творческой и культурно-просветительской деятельности как особых видов деятельности образовательной организации, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса знаний, умений, навыков.

Оценка востребованности выпускников

Оценка работы в рамках профессионального самоопределения предполагает анализ наличия и реализации программы профессионального самоопределения и мероприятий с родителями, обучающимися, специалистами СППС школы, сторонними организациями. Важно представить информацию об участии обучающихся в мероприятиях профессиональной направленности.

В разделе «Оценка востребованности выпускников» необходимо представить информацию о поступлении выпускников в различные образовательные организации после завершения образования в общеобразовательной организации. При этом особенно важно проанализировать в каких ОО СПО и ОО ВПО продолжили обучение выпускники с учетом возможного обучения в специализированных классах, предпрофильной, профильной подготовки в общеобразовательной организации. Сводная информация может быть оформлена в виде таблиц 24 - 26.

Таблица 24 – Наличие обучающихся - участников профессиональных конкурсов, чемпионатов, научно-технологических проектов

Название	Уровень (муниципальный, региональный, федеральный международный)	Результат (участник, победитель/призер)	ФИ, класс/ состав команды (ФИ, класс)

НТИ			
«Билет в будущее»			
«Беби Абилимпикс»			
«Абилимпикс»			
«Большие вызовы»			
и т.п.			

Таблица 25 – Поступление выпускников 11-х классов в профессиональные образовательные организации по направлениям профильной подготовки

Всего выпускников 11 класса	Поступили в ОО СПО	Поступили в ОО ВПО	Поступили по направлениям профильной и предпрофильной подготовки, обучения в СК	Не получили аттестат	Работа	Служба в армии	Другое (указать)
человек /% от общего числа обучающихся	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников

Таблица 26 – Поступление выпускников 9-х классов в образовательные организации

Всего выпускников в 9 класса	Продолжили обучение в ОО по программам ООП СОО	Поступили в другие ОО по программам ООП СОО	Поступили в ОО СПО	Не получили аттестат	Не продолжил и обучение по ООП СОО	Не поступили в ОО СПО	Другое (указать)
человек /% от общего числа обучающихся	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников	человек / % от общего числа выпускников

Оценка качества кадрового обеспечения

В разделе «Оценка качества кадрового обеспечения» важно проанализировать в динамике такие показатели как: укомплектованность образовательной организации педагогическими и иными кадрами, уровень образования педагогических кадров, уровень квалификации педагогических кадров, наличие курсов повышения квалификации, наличие профессиональной переподготовки. Для этого можно воспользоваться данными, загруженными в ИС ГА в рамках аккредитационного мониторинга ОО.

Стоит дать краткую оценку участия работников в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня, наличию публикаций статей и научно-методических разработок в различных изданиях.

Отдельно следует проанализировать характеристики по педагогическим работникам, осуществляющим организацию образовательного процесса в рамках дополнительного образования, в том числе платных образовательных услуг.

Данные, используемые для проведения оценочных процедур в рамках МСОКО, представлены в таблицах 27 - 30.

Таблица 27 – Аттестация педагогических работников

Показатель	Единица измерения
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, в том числе:	человек/%%
- осуществляющих реализацию ООП на уровне НОО	человек/%%
- осуществляющих реализацию ООП на уровне ООО	человек/%%
- осуществляющих реализацию ООП на уровне СОО	человек/%%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедшие СЗД	человек/%%

Таблица 28 – Повышение квалификации руководящих кадров

Руководитель (заместители руководителя), имеющие профессиональное образование/ прошедшие профессиональную переподготовку «Менеджмент в ОО», «Управление ОО»	человек/%%
Руководитель (заместители руководителя), прошедшие в течение 3 последних лет курсы повышения квалификации, управления	человек/%%
- по вопросам управления качеством образования, ВСОКО	человек/%%
- по вопросам управления переходом на ФГОС, ФОП	человек/%%
- по вопросам цифровой трансформации образования	человек/%%

Таблица 29 – Повышение квалификации педагогических работников

Показатель	Единица измерения
Численность/удельный вес численности педагогических работников с высшим педагогическим образованием	человек/%%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам (курсы повышения квалификации), из них:	человек/%%
- профилю педагогической деятельности на уровне НОО	человек/%%
- по профилю педагогической деятельности на уровне ООО	человек/%%
- по профилю педагогической деятельности на уровне СОО	человек/%%
- по организации, анализа и интерпретации оценочных процедур	человек/%%
- по вопросам воспитательной работы, профилактической работы	человек/%%
- по работе с обучающимися с ОВЗ	человек/%%
- по работе с одарёнными обучающимися	человек/%%
- по профессиональному самоопределению школьников	человек/%%
- по вопросам внедрения ИКТ	человек/%%
- по вопросам оказания первой медицинской помощи	человек/%%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников	человек/%%
Численность/удельный вес численности педагогических работников (без учета внешних совместителей) с недельной учебной нагрузкой по количеству часов свыше 24 часов	человек/%%
Наличие вакантных должностей по педагогическим специальностям	человек/%%

Таблица 30 – Результативность участия руководящих кадров и педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства (муниципального, регионального, всероссийского уровней)²

² Примерный перечень конкурсов и проектов, реализуемых Министерством просвещения, Академией Минпросвещения России, при поддержке Минпросвещения России. - Режим доступа: https://edu.gov.ru/activity/main_activities/talent_support/competitions_for_educators/ Дата обращения: 01.11.2023

Название конкурса	Уровень	Результат	ФИО, должность
«Учитель года»			
«Психолог года»			
Конкурс на присуждение премий			
...			

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В раздел «Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования» следует включить информацию, представленную в таблицах 31 - 32.

Таблица 31 – Обеспечение сбалансированности системы оценки качества подготовки обучающихся

Показатель	Ссылка в разделе «Сведения об образовательной организации» (подраздел «Документы»)
График проверочных и диагностических работ в ОО в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России и Рособнадзора	

Таблица 32 – Функционирование ВСОКО

Показатель	Информация по ОО
Наличие документов, регламентирующих функционирование ВСОКО	
Наличие лица, ответственного за организацию функционирования ВСОКО	
Организационная структура ВСОКО в ОО	
Цели и задачи ВСОКО и их реализация за отчетный период	
Выполнение плана работы ОО по обеспечению функционирования ВСОКО	
Основные мероприятия, проведенные в рамках ВСОКО (наличие плана мероприятий ВШК), результаты, выводы и предложения по результатам оценки качества за отчетный год	
Использование внешней оценки качества общеобразовательной деятельности (в том числе анализ результатов анкетирования по удовлетворенности качеством образовательной деятельности организации и иных социологических опросов)	
Анализ проведенного за отчетный год административного контроля, педагогической диагностики и направлений мониторинга состояния образовательной деятельности в образовательной организации, их результаты и влияние на качество образования в орган	
Изменение качества образования в ОО за отчетный период	
Основные управленческие решения, принятые на основании результатов ВСОКО, обеспечивающих повышение качества образования в ОО	

Анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предполагает краткие и четкие выводы о динамике показателей, утвержденных Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»³.

В разделе **«Прогноз дальнейшего пути развития школы»** представляются обобщенные выводы о деятельности общеобразовательной организации за отчетный период, полученные на основании проведенного анализа. Определяются сильные стороны деятельности ОО, приоритеты совершенствования, цели и задачи, обеспечивающие стабильное функционирование и развитие на следующий отчетный период, а также основные управленческие решения, направленные на их достижение.

В целом, аналитическая часть отчета о результатах самообследования образовательной организации позволяет без дополнительного сбора информации использовать в оценочных процедурах материалы их открытых источников.

Опубликованные результаты отчета могут быть использованы представителями заинтересованной общественности для общественной оценки деятельности образовательной организации. Родители (законные представители) обучающихся получают возможность не только ознакомиться с достоверной информацией по основным направлениям деятельности образовательной организации, но и сравнить ее с другими, определиться с выбором для своего ребенка.

Не следует забывать, что результаты самообследования – информационная основа для принятия управленческих решений и выбора приоритетных направлений развития. Собранный информация о деятельности образовательной организации в динамике может быть использована представителями администрации школы для последующего анализа, подведения итогов в рамках учебного года, разработки годового плана и программы развития и в других направлениях работы образовательной организации.

✓ ***Оценка соответствия структуры отчета о результатах самообследования***

В целях оценки соответствия структуры отчета о результатах самообследования разработан экспертный лист (для самопроверки), который позволяет проверить наличие всех элементов в документе и соотнести их с числовыми показателями, представленными для заполнения в личном кабинете электронного сервиса МКУ НСО «НИМРО» для сбора информации о показателях деятельности общеобразовательных организаций, организаций дошкольного и дополнительного образования, подлежащих самообследованию.

Экспертный лист оценки, титульный лист документа представлены в **приложениях 3,4.**

³Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (с изменениями и дополнениями). – Режим доступа: <https://base.garant.ru/70581476/>. Дата обращения: 01.11.2023.

ЭТАП 4. РАССМОТРЕНИЕ ОТЧЕТА ОРГАНОМ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, К КОМПЕТЕНЦИИ КОТОРОГО ОТНОСИТСЯ РЕШЕНИЕ ДАННОГО ВОПРОСА

Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утвержденным планом самообследования, передается лицу, ответственному за свод и оформление результатов самообследования. Сроки передачи информации должны быть спланированы и соблюдены.

Лицо, ответственное за свод и оформление результатов самообследования, обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Школы, подлежащей самообследованию.

На заседании рабочей группы осуществляется предварительное рассмотрение отчета: уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы, предложения, замечания.

С учетом поступивших предложений, рекомендаций и замечаний по отчету, председатель рабочей группы (комиссии) назначает срок для окончательного рассмотрения отчета.

В конечном итоге отчет рассматривается коллегиальным органом управления, к компетенции которого относится решение данного вопроса, утверждается приказом руководителя организации, направляется Учредителю и размещается на официальном сайте ОО в установленные федеральными требованиями сроки (*приложения 5-6*).

ОБЩЕДОСТУПНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В РАМКАХ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР МСОКО

В соответствии с действующим законодательством РФ образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

В рамках оценочных процедур МСОКО к ресурсам, являющимся источниками данных о результатах образовательной деятельности, можно отнести следующие:

- отчет о результатах самообследования образовательной организации за предшествующий календарный год,
- предписания и отчеты об их исполнении,
- муниципальное задание и отчет об исполнении,
- информация о предоставлении платных услуг,
- информация о востребованности и(или) трудоустройстве выпускников,
- кадровых ресурсах;
- реализуемых образовательных программах.

Размещение документов осуществляется в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» и представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Размещение документов и информации об образовательной деятельности в рамках оценочных процедур МСОКО

Подразделы в разделе «Сведения об образовательной организации»	Перечень размещаемых документов и информации об образовательной деятельности в рамках оценочных процедур МСОКО
Подраздел «Документы»	Отчет о результатах самообследования; документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний. (Отчет об исполнении предписаний может быть представлен в виде документа надзорного органа, подтверждающего исполнение предписаний и (или) представлен на официальном бланке ОО на имя органа, выдавшего требование, и содержать четкую информацию о конкретных принятых мерах по устранению нарушений); график оценочных процедур ОО на учебный год в соответствии с федеральными и региональными оценочными процедурами, рекомендациями Минпросвещения России и Рособрнадзора
Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»	Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации, опыта работы, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности
Подраздел «Образование»	Информация о реализуемых образовательных программах, в том числе адаптированных образовательных программах
Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»	Информация о трудоустройстве выпускников
Подраздел «Платные образовательные услуги»	Информация о порядке оказания платных образовательных услуг
Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»	Муниципальное задание, отчет о его исполнении

Примерный ЛНА**Наименование ОО**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ СОШ № ____

ФИО
Приказ от _____ № _____

ПРИНЯТО:
Советом учреждения
Протокол № _____ от _____

**Положение
о порядке проведения самообследования образовательной организации**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными регуляторами:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п. 3, 13, ст.29 п.3),
 - Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями),
 - Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»,
 - Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций» (с изменениями)
 - Приказ Минобрнауки России от 10 августа 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
 - Приказ Министерства образования Новосибирской области от 01.03.2023 № 424 «Об утверждении формы информации о показателях деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию»,
 - Уставом МБОУ СОШ № ____.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ № __ (далее - Школа).

2. Цель и задачи самообследования

- 2.1. Самообследование - процедура самооценки образовательной организации.
- 2.2. Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования; проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности учреждения.
- 2.2. Задачи самообследования:
- выявление наличия или отсутствия динамики результатов образовательного процесса в целом (или отдельных компонентов);
 - создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
 - выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
 - установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем.
- 2.3. Результаты самообследования должны мотивировать всех участников образовательного процесса на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировать на дальнейшее саморазвитие.

3. Организация процедуры самообследования

- 3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовку работ по самообследованию;
 - организацию и проведение самообследования в организации;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании;

- рассмотрение к утверждению отчета о самообследовании на заседании педагогического совета и утверждение отчета о самообследовании школы.

3.2. В состав рабочей группы для проведения самообследования входят директор, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, члены Совета учреждения, руководители структурных подразделений, руководители школьных методических объединений, ответственные лица по направлениям из числа педагогических работников.

3.3. При проведении самообследования используются результаты мониторинга качества образования, внутреннего аудита, общественной (общественно-профессиональной) аккредитации.

3.4. В процессе самообследования рабочая группа проводит анализ всех представляемых к государственной аккредитации образовательных программ в отношении соответствия содержания и качества подготовки учащихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов - до завершения их реализации в образовательном учреждении) или федеральных государственных требований.

3.5. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. Правила и порядок самообследования

4.1. Правила самообследования:

-директор издает приказ о сроках проведения самообследования, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание;

-продолжительность обобщения полученных результатов и формирования на их основе отчета не должна превышать 10 дней;

-эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету самообследования;

4.2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Документация

5.1. Результаты самообследования школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, который подписывается директором Школы и заверяется ее печатью.

5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

5.3. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Школы в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в федеральные, региональные, муниципальные правовые акты.

Шаблон приказа ОО

ПРИКАЗ

Дата

№ _____

**О проведении процедуры самообследования
(краткое наименование ОО)
за 20__ календарный год**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция), Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (ред. от 14.12.2017), приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в ред. от 15.02.2017), приказом Министерства образования Новосибирской области от 01.03.2023 № 424 «Об утверждении формы информации о показателях деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию», приказами департамента образования мэрии города Новосибирска от 28.07.2023 № 0838-од «Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества образования», от 28.06.2022 № 0545-од «Об утверждении Концепции управления качеством образования на период с 2022 по 2027 год», положением о процедуре самообследования (наименование ОО, реквизиты утверждения), положением о ВСОКО (наименование ОО, реквизиты утверждения), положением о сайте (наименование ОО, реквизиты утверждения),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы, ответственной за подготовку и проведение процедуры самообследования образовательной организации за ____ календарный год (приложение 1).
2. Утвердить план подготовки и проведения процедуры самообследования образовательной организации за ____ календарный год (приложение 2).
3. ФИО, должность, назначить ответственным за подготовку отчета о результатах самообследования
4. ФИО, должность, предоставить отчет о результатах самообследования для согласования с коллегиальными органами управления до ____ г.
- 3.1. ФИО, должность, разместить на сайте образовательной организации и предоставить Учредителю (департамент образования мэрии города Новосибирска) согласованный и утвержденный отчет о результатах самообследования в срок до 20 апреля 20__ г.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель ОО
МП

ФИО

Ознакомлены:

**Приложение 1 к приказу
«О проведении процедуры самообследования
(краткое наименование ОО)
за 20__ календарный год»**

**Примерный состав рабочей группы,
ответственной за подготовку самообследования
наименование ОО**

Руководитель группы:

1. ФИО – директор.

Члены группы:

2. ФИО – заместитель директора по УВР
3. ФИО – заместитель директора по ВР
4. ФИО – заместитель директора по АХР
5. Руководители подразделений
6. Педагогические работники
7. Руководители школьных методических объединений (по согласованию)
8. ФИО – родитель, член Совета учреждения
9. ФИО – учащийся, член Совета старшеклассников

**Приложение 2 к приказу
«О проведении процедуры самообследования
(краткое наименование ОО)
за 20__ календарный год»**

**Примерный План подготовки и проведения процедуры самообследования
наименование ОО**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.1.	Подготовка общих сведений об образовательной организации		
1.2.	Описание системы управления образовательной организацией		
1.3.	Оценка образовательной деятельности, в том числе социально-психолого-педагогического сопровождения		
1.4.	Оценка качества подготовки выпускников		
1.5.	Оценка реализации возможности развития творческих способностей обучающихся, включая участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях		
1.6.	Востребованность выпускников		
1.7.	Оценка функционирования внутришкольной системы оценки качества		

1.8.	Оценка кадрового обеспечения		
1.9.	Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения		
1.10.	Оценка материально-технической базы		
1.11.	Оценка обеспеченности питанием		
1.12.	Оценка обеспеченности медицинского сопровождения		
1.13.	Оценка организации охраны жизни и здоровья обучающихся		
1.14.	Оценка благоустройства территории		
1.15.	Оценка открытости и доступности информации о деятельности школы, процесса информатизации в учреждении		
1.16.	Оценка финансово-экономической деятельности		
1.17.	Организация мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг среди участников образовательных отношений		
1.18	Разработка управленческих решений и рекомендаций, прогноза дальнейшего развития ОО		
2	Сбор полученных результатов и их обобщение в отчете.		
3	Заполнение отчета самообследования (числовых показателей) в личном кабинете, формирование документа для опубликования		
4	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Совета учреждения, Педагогического совета		
5	Размещение результатов самообследования на сайте школы.	до 20.04.20__	
6	Уведомление о размещенной информации и предоставление отчета по результатам самообследования Учредителю	до 20.04.20__	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Экспертный лист оценки отчета о результатах самообследования (для самопроверки)

Показатель	Имеется	Имеется с замечаниями	Отсутствует	Примечание
1	2	3	4	5
Наличие титульного листа и содержания отчета				
Полное наименование ОО				
Согласование с коллегиальными органами				
Приказ об утверждении, печать и подпись руководителя				
Печать, подпись руководителя ОО в конце документа				
Содержание				
Наличие разделов и соответствие структуры требованиям законодательства РФ и НСО				
Раздел 1. Аналитическая часть				
1. Введение				
2. Обобщенные результаты самообследования				
- оценка системы управления организации				
- оценка образовательной деятельности, в том числе организации внеурочной деятельности, дополнительного образования, платных образовательных услуг				
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся				
- оценка организации учебного процесса				
- оценка востребованности выпускников				
- оценка качества кадрового обеспечения				
- оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы				
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования				
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию				
3. Прогноз дальнейшего пути развития образовательной организации				
Раздел 2. Информация о показателях деятельности образовательной организации,				

Показатель	Имеется	Имеется с замечаниями	Отсутствует	Примечание
1	2	3	4	5
подлежащей самообследованию				
- Общие сведения об общеобразовательной организации				
Дополнительная информация (Информация, необходимая для автоматизированного расчёта показателей)				
1. Образовательная деятельность (часть 1). П. 1.1. – 1.20.3				
1. Образовательная деятельность (часть 2). П. 1.21 – 1.24.2				
1. Образовательная деятельность (часть 3). П.1.25 – 1.46.6				
2. Инфраструктура. Материально-техническое и информационное обеспечение. П. 2.1 – 2.5				
3. Реализация дополнительных образовательных программ П. 3.1. – 3.2.8.				
4. Система организации воспитания и социализации обучающихся (Часть 1) П.4.1.– 4.19				
4. Система организации воспитания и социализации обучающихся (Часть 2) П.4.20 – 4.24.2				
5. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних П. 5.1– 5.21				
6. Показатели для оценки «социального благополучия» школы» П. 6.1– 6.15				
Приложения (блоки информации, на которые делались ссылки в основном тексте отчета, списки, таблицы, результаты анкетирования и др.)				

Титульный лист

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска
«Средняя общеобразовательная школа № ____»
(МБОУ СОШ № ____)

630 ____, г. Новосибирск, ул. _____, д. _____

Сайт:

Электронная почта:

Телефон/факс:

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ № _____
_____ ФИО

приказ от _____ № _____
МП

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета учреждения
протокол от _____ № _____

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
МБОУ СОШ № ____
за 20 ____ календарный год

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

*Наименование ОО***ПРИКАЗ**

Дата

№ ____

**Об утверждении отчета о результатах самообследования
(наименование ОО)
за 20__ календарный год**

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция), приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (действующая редакция), приказом (наименование ОО) от _____ № _____ «О проведении процедуры самообследования в МБОУ СОШ № __», на основании решения Педагогического совета (протокол от _____ № _____), решения протокола Совета учреждения от _____ № _____),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отчет о результатах самообследования (наименование ОО) за 20__ календарный год.
2. ФИО, должность, разместить отчет о результатах самообследования на сайте образовательной организации до 20 апреля 20__ г.
3. ФИО, должность, предоставить отчет Учредителю (департамент образования мэрии города Новосибирска) до 20 апреля 20__ г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель ОО**ФИО****МП****Ознакомлены:**

ПРИЛОЖЕНИЕ 6**Шаблон сопроводительного письма для учредителя**

Реквизиты ОО
(исходящее письмо)

Начальнику департамента образования
мэрии города Новосибирска

директора _____
наименование ОО

Уважаемый _____!

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (*наименование ОО*) предоставляет отчёт о результатах самообследования организации за 20__ календарный год. Электронный документ представлен на официальном сайте: (*адрес прямой ссылки в разделе «Сведения об образовательной организации», «Документы»*).

Руководитель ОО

ФИО

МП