

**Методические рекомендации по заполнению электронного сервиса
о сборе информации о показателях деятельности дошкольных образовательных
организаций, расположенных на территории Новосибирской области,
подлежащих самообследованию, в 2026 году**

Общая информация

Самообследование образовательной организации можно отнести к инструментам, которые позволяют ежегодно оценить образовательную деятельность, систему управления образовательной организацией, качества подготовки воспитанников, организацию учебного процесса, качество кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-техническую базу и др.

Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится организацией **ежегодно!** Отчетным периодом является **предшествующий самообследованию календарный год.**

Этапы процедуры самообследования:

<p>1 этап. Планирование и подготовка работ по самообследованию</p>	<p>1) закрепление в Уставе отнесения к компетенции одного из органов управления организации рассмотрение отчета о результатах самообследования; 2) разработка локальных актов, регламентирующих сроки, форму проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения; 3) утверждение состава рабочей группы для проведения самообследования в текущем календарном году; 4) издание руководителем приказа о проведении самообследования с установлением промежуточных сроков представления собранного аналитического и статистического материала</p>
<p>2 этап. Организация и проведение самообследования в ОО</p>	<p>1) сбор информации для аналитической части отчета по направлениям; 2) сбор информации для статистической части отчета по показателям</p>
<p>3. этап. Обобщение полученных результатов и формирование отчета</p>	<p>1) обсуждение результатов; 2) подготовка проекта отчета о результатах самообследования дошкольной образовательной организации</p>
<p>4 этап. Рассмотрение и публикация отчета</p>	<p>1) рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса; 2) утверждение руководителем отчета о результатах самообследования; направление отчета о результатах самообследования учредителю дошкольной образовательной организации; 3) размещение отчета о результатах самообследования на официальном сайте дошкольной образовательной организации</p>

Информация о показателях деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию (далее – информация о показателях), включает в себя 2 блока показателей.

Информация о показателях деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

N п/п	Наименование раздела	Отчетный период
	Общие сведения о дошкольной образовательной организации	Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год
	Информация, необходимая для автоматизированного расчёта показателей	
1	Образовательная деятельность	
2	Инфраструктура	

Информация на сервисе заполняется представителями администрации дошкольной образовательной организации на сайте ГКУ НСО НИМРО www.nimro.ru в личном кабинете дошкольной образовательной организации.

Предусмотрена возможность выгрузки отчёта в формате Excel для проведения анализа полученных значений показателей и подготовки аналитической части отчёта.

В целях автоматизации формирования отчёта предусмотрена возможность автоматизированного расчета показателей.

Рекомендации по заполнению информации о показателях деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащих самообследованию, представлены ниже.

Все количественные и долевыe показатели, которые заполняются автоматически, появляются в соответствующих ячейках после выгрузки отчёта в формате Excel.

Заполнение информации о результатах самообследования дошкольной образовательной организации

Заполняемая информация	Единица измерения	Комментарий
Полное наименование дошкольной образовательной организации (согласно Уставу)	-	Полное наименование дошкольной образовательной организации согласно Уставу подгружается автоматически из региональной базы данных
Реквизиты лицензии (орган, выдававший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	-	В текстовое поле через точку с запятой вносятся все перечисленные реквизиты лицензии

Информация, необходимая для автоматизированного расчёта показателей

1	Общая численность работников дошкольной образовательной организации	чел.	Указывается численность всех работников дошкольной образовательной организации по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года
2	Численность административно-хозяйственных работников, чел.	чел.	Под административно-хозяйственными работниками понимаются руководящие работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал

1. Образовательная деятельность

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Комментарий
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	чел.	Значение показателя заполняется автоматически (информация о контингенте должна совпадать со сведениями из ГИС НСО «Электронный детский сад»)
1.1.1	в режиме полного дня (8 - 12 часов)	чел.	В текстовое поле вносятся данные о численности воспитанников, осваивающих программу в режиме полного дня по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года
1.1.2	в режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	чел.	В текстовое поле вносятся данные о численности воспитанников, осваивающих программу в режиме кратковременного пребывания по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года
1.1.3	в семейной дошкольной группе	чел.	В текстовое поле вносятся данные о численности воспитанников, осваивающих программу в семейной дошкольной группе по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года
1.1.4	в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	чел.	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников, осваивающих программу в форме семейного образования психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	чел.	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников в возрасте до 3 лет
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	чел.	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-	-
1.4.1	в режиме полного дня (8 - 12 часов)	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>

1.4.2	в режиме продленного дня (12 - 14 часов)	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме продленного дня. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.4.3	в режиме круглосуточного пребывания	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме круглосуточного пребывания. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.5.1	по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья по коррекции недостатков на физическом и психическом развитии. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.5.2	по освоению образовательной программы дошкольного образования	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья по освоению образовательной программы дошкольного образования. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	Рассчитывается как отношение общего количества пропущенных дней по болезни по всем воспитанникам за год к общему количеству всех воспитанников
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	чел.	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности педагогических работников (включая совместителей)
1.7.1	численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности педагогических работников (включая совместителей), имеющих высшее образование. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>

1.7.2	численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности педагогических работников (включая совместителей), имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля). <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.7.3	численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности педагогических работников (включая совместителей), имеющих ТОЛЬКО среднее профессиональное образование. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.7.4	численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности педагогических работников (включая совместителей), имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля). <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года о численности педагогических работников (включая совместителей), которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.8.1	высшая	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.8.2	первая	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	чел./%	-
1.9.1	до 5 лет	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.9.2	свыше 30 лет	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./%	В текстовое поле вносятся данные по состоянию на 31 декабря отчетного календарного года. <i>Доля рассчитывается автоматически</i>
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	чел./чел.	<i>Заполняется автоматически</i>
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	-	-
1.15.1	музыкального руководителя	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет». В численность педагогических работников включаются внутренние и внешние совместители
1.15.2	инструктора по физической культуре	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет». В численность педагогических работников включаются внутренние и внешние совместители

1.15.3	учителя-логопеда	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет». В численность педагогических работников включаются внутренние и внешние совместители
1.15.4	логопеда	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет». В численность педагогических работников включаются внутренние и внешние совместители
1.15.5	учителя-дефектолога	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет». В численность педагогических работников включаются внутренние и внешние совместители
1.15.6	педагога-психолога	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет». В численность педагогических работников включаются внутренние и внешние совместители

2. Инфраструктура

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Комментарий
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	В текстовое поле необходимо внести общую площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	В текстовое поле необходимо внести площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет»
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет»
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	Из выпадающего списка выбирается вариант ответа «да» или «нет»