

7. Порядок показа олимпиадных работ участников

7.1. Каждый участник МЭ ВСОШ вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.2. Показ работ участников МЭ ВСОШ проводится 2 рабочих дня, следующих за днём публикации предварительных результатов по соответствующему предмету, в рабочее время (с 9.00 до 17.00).

Показ работ осуществляется по заявлению участника в очном формате по адресу: ул. Котовского, 8, кабинет 14 или с использованием информационно-коммуникационных технологий на электронный адрес: omsoikd@yandex.ru.

Заявления, отправленные с нарушением указанных выше сроков, рассматриваться не будут.

7.3. Показ олимпиадной работы осуществляется лично участнику МЭ ВСОШ, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.4. Во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников, выполнять фото и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

7.5. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7.6. При показе олимпиадной работы участнику вправе присутствовать должностные лица, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

8.1. Участник МЭ ВСОШ вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию МЭ ВСОШ.

8.2. Срок подачи заявлений на апелляцию 2 рабочих дня, следующих за днём публикации предварительных результатов по соответствующему предмету, в рабочее время (с 9.00 до 17.00).

8.3. Апелляция подается лично участником в апелляционную комиссию в письменной форме по установленному организатором образцу в очном формате по адресу: ул. Котовского, 8, кабинет 14 или с использованием информационно-коммуникационных технологий на электронный адрес: omsoikd@yandex.ru, в строго указанные сроки.

8.4. Апелляция проводится в очной форме.

8.5. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица (педагоги-наставники, родители (законные представители), должностные лица Рособнадзора, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции в случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору МЭ ВсОШ.

8.6. Перед началом апелляции участник предъявляет членам апелляционной комиссии документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

8.7. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

8.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

8.9. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

8.10. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

8.11. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

8.12. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника.

8.13. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

8.14. В случае неявки на процедуру рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

8.15. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

8.16. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участника олимпиады о принятом решении.

Согласие участника, подававшего заявление на апелляцию, с решением апелляционной комиссии фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка. В случае отказа в протоколе апелляции также делается соответствующая отметка. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

8.17. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом по установленной организатором МЭ ВсОШ форме, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

8.18. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет.

8.19. Документами по проведению апелляции являются:

- заявления участников МЭ ВсОШ на апелляцию;
- листы регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения апелляции, видеозапись проведения апелляции.