

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУ ДПО «НИСО»
от 10.09.25 № 129

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году
в городе Новосибирске**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников устанавливает правила и сроки проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада), перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников Олимпиады, их права и обязанности, порядок организации процедуры анализа олимпиадных заданий и проведения апелляции, а также правила подведения итогов и утверждения результатов.

1.2. Всероссийская олимпиада школьников проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом департамента образования мэрии города Новосибирска от 05.09.2025 № 0867-од «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в городе Новосибирске», с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

1.3. Форма проведения Олимпиады – очная.

1.4. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.5. Школьный этап Олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку и математике - для 4-11 классов).

1.6. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

1.7. Участники Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети – инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

1.8. В случае участия в Олимпиаде участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организатором Олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья и особенности психофизического развития в соответствии с пунктами 23, 24 Порядка.

1.9. Организатором школьного этапа Олимпиады является департамент образования мэрии города Новосибирска (далее организатор).

1.10. Организатор Олимпиады привлекает:

- для координации проведения и организации Олимпиады – муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного Образования» (далее – МАУ ДПО «НИСО»);
- для организации и проведения Олимпиады – муниципальные общеобразовательные организации, подведомственные департаменту образования мэрии города Новосибирска.

1.11. Методическое обеспечение школьного этапа Олимпиады осуществляют предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету. Предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, а также требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций.

1.12. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

- Образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия;
- муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: английский язык, искусство (мировая художественная культура – МХК), история, испанский язык, итальянский язык, китайский язык, литература, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), право, русский язык, труд (технология), физическая культура, французский язык, экономика;
- региональной предметно-методической комиссией по общеобразовательным предметам география и экология.

1.13. Для проведения школьного этапа Олимпиады формируется организационный комитет, состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета могут войти руководители (заместители руководителей) органов местного самоуправления, руководители организаций, являющиеся операторами (координаторами) соответствующего этапа, представители администрации общеобразовательных организаций, представители предметно-методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, а также представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.

1.14. Организационный комитет олимпиады обеспечивает проведение соответствующего этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа Олимпиады, и действующи-

ми на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

1.15. В соответствии с Порядком состав жюри школьного этапа Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады, и утверждается Организатором Олимпиады.

1.16. В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри.

1.17. Жюри школьного этапа Олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ;
- определяет победителей и призёров Олимпиады на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором школьного этапа Олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

2. Порядок проведения школьного этапа олимпиады

2.1. Площадками проведения школьного этапа Олимпиады выступают общеобразовательные организации г. Новосибирска, определенные Организатором Олимпиады.

2.2. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

2.3. На основании соглашения, заключенного между Образовательным фондом «Талант и успех» и Министерством образования Новосибирской области, школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия будет проходить на информационном ресурсе «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Для организации и проведения школьного этапа Олимпиады формируется оргкомитет в местах проведения Олимпиады, непосредственно отвечающий за организацию и проведение школьного этапа.

2.5. Оргкомитет в местах проведения Олимпиады формирует составы жюри по каждому общеобразовательному предмету на данной площадке, составы апелляционных комиссий и публикует на официальном сайте образовательной организации, на странице ВсОШ.

2.6. Организатор Олимпиады осуществляет передачу комплектов олимпиадных заданий в электронном (зашифрованном) виде в места проведения Олимпиады в день, предшествующий проведению Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.7. Лицо, получившее материалы, несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

2.8. Оргкомитет в местах проведения школьного этапа Олимпиады:

- осуществляет сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, наименования субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках);
- информирует участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;
- назначает организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения Олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);
- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проводит регистрацию участников в день проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает тиражирование материалов;
- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников Олимпиады;
- обеспечивает своевременную передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
- осуществляет декодирование работ участников школьного этапа Олимпиады;
- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
- информирует участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;
- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников Олимпиады в сроки, установленные приложением № 2 настоящего приказа;
- принимает заявления на апелляцию от участников Олимпиады;

- организует проведение апелляций в сроки, установленные приложением № 2 настоящего приказа;
- формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады;
- осуществляет хранение работ участников школьного этапа Олимпиады в течение 1 года с момента ее проведения;
- передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа Олимпиады координаторам Олимпиады в районах, округе в соответствии со сроками, установленными приложением № 2 настоящего приказа.

2.9. При проведении соревновательных туров Олимпиады в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в места проведения Олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, Организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения Олимпиады, не допускаются;
- рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;
- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для Организаторов, членов жюри и участников Олимпиады.

2.10. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета школьного этапа Олимпиады быть не допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт.

2.11. Для прохождения в места проведения Олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.12. Рекомендуется организовать регистрацию участников Олимпиады в отдельной аудитории до входа в места проведения Олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

2.13. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа Олимпиады.

2.14. До начала испытаний организаторами в аудитории должен быть проведен краткий инструктаж для участников Олимпиады, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра

работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

2.15. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету;
- покидать локацию без разрешения Организаторов или членов оргкомитета площадки проведения Олимпиады;

2.16. В случае нарушения установленных правил, участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

2.17. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

2.18. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

2.19. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.

2.20. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

2.21. На площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

2.22. По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета в местах проведения Олимпиады документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

2.23. Все участники школьного этапа Олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями;
- бланками ответов (по необходимости);
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

2.24. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного

листа не включается во время выполнения работы.

2.25. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.

2.26. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами в соответствии с Требованиями по предмету.

2.27. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.28. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.

2.29. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в локации (аудитории). Организаторы в локации передают работы участников членам оргкомитета.

2.30. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

2.31. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

2.32. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

2.33. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3. Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа Олимпиады

3.1. Число членов жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

3.2. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.3. Кодированные работы участников Олимпиады передаются жюри школьного этапа олимпиады.

3.4. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

3.5. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

3.6. Проверку выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

3.7. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проводятся, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

3.8. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет в местах проведения Олимпиады для декодирования.

3.9. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО - площадки проведения школьного этапа Олимпиады, а также на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.10. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады, а также проведения процедуры апелляции Организатору соответствующего этапа направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

3.11. После проведения процедуры апелляции жюри Олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады.

3.12. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором Олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде ОО - площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет (официальный сайт образовательной организации).

4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа Олимпиады

4.1. Анализ заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом в местах проведения Олимпиады, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания Олимпиады.

4.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

4.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

4.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

4.5. После проведения анализа заданий и их решений в установленное Организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

4.6. Показ работ осуществляется в сроки, установленные приложением № 2

настоящего приказа.

4.7. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.8. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания олимпиадных работ.

4.9. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видео фиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

4.10. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

4.11. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

4.12. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую Организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения регламентируется приложением № 2 настоящего приказа.

4.13. По решению Организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

4.14. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

4.15. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

4.16. Указанные в пункте 4.15 настоящей организационно-технологической модели проведения школьного этапа Олимпиады лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется Организатору соответствующего этапа Олимпиады.

4.17. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиа-

ды, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

4.18. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады, в соответствии с Порядком проведения Олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии - нечетное, но не менее трех человек.

4.19. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

4.20. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

4.21. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

4.22. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

4.23. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

4.24. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

4.25. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельствах), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

4.26. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

4.27. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

4.28. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

4.29. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

4.30. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной форме.

4.31. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

5. Порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады и определение победителей.

5.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету.

5.2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

5.3. Количество победителей и призеров Олимпиады определяется квотой, установленной организатором Олимпиады, и составляет не более 30 % от общего числа участников в параллели по каждому общеобразовательному предмету, набравших не менее 50 % от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных работ.

5.4. В случае, если факт нарушения участником Олимпиады становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре Олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

5.5. В случае выявления Организатором Олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа Олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

5.6. Организатор Олимпиады должен утвердить итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в сроки, установленные приложением № 2 настоящего приказа.

5.7. Итоговые результаты необходимо опубликовать на официальных ресурсах Организатора и площадок проведения.

5.8. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами общеобразовательной организации.

6. Финансовое обеспечение Олимпиады

6.1. Школьный этап Олимпиады проводится за счет средств общеобразовательной организации.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУ ДПО «НИСО»

от 10.09.2026 № 129

Технологическая карта

школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2025/2026 учебном году в городе Новосибирске

№ п/п	Наименование общеобразовательного предмета	Проведение соревнований нового тура	Кодирование (обозначение), оценивание олимпиадных работ членами жюри	Размещение предварительных результатов	Анализ заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ	Прием заявлений на апелляцию	Рассмотрение апелляций	Размещение итоговых результатов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Обществознание	23.09.2025	по 24.09.2025	по 25.09.2025	по 26.09.2025	по 26.09.2025	по 29.09.2025	по 30.09.2025
2.	Искусство	24.09.2025	по 25.09.2025	по 26.09.2025	по 29.09.2025	по 29.09.2025	по 30.09.2025	по 01.10.2025
3.	Экономика	24.09.2025	по 25.09.2025	по 26.09.2025	по 29.09.2025	по 29.09.2025	по 30.09.2025	по 01.10.2025
4.	Английский язык	25.09.2025	по 26.09.2025	по 29.09.2025	по 30.09.2025	по 30.09.2025	по 01.10.2025	по 02.10.2025
5.	Русский язык	26.09.2025	по 29.09.2025	по 30.09.2025	по 01.10.2025	по 01.10.2025	по 02.10.2025	по 03.10.2025
6.	Астрономия (5-11 классы)	26.09.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»					
7.	Право	30.09.2025	по 01.10.2025	по 02.10.2025	по 03.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025
8.	Физическая культура	30.09.2025	по 01.10.2025	по 02.10.2025	по 03.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025
9.	География	01.10.2025	по 02.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025	по 08.10.2025
10.	Литература	01.10.2025	по 02.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025	по 08.10.2025
11.	Французский язык	02.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025	по 07.10.2025	по 08.10.2025	по 09.10.2025
12.	Немецкий язык	02.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025	по 07.10.2025	по 08.10.2025	по 09.10.2025
13.	Испанский язык	02.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025	по 07.10.2025	по 08.10.2025	по 09.10.2025
14.	Итальянский язык	02.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025	по 07.10.2025	по 08.10.2025	по 09.10.2025
15.	Китайский язык	02.10.2025	по 03.10.2025	по 06.10.2025	по 07.10.2025	по 07.10.2025	по 08.10.2025	по 09.10.2025
16.	Физика (7-11 классы)	03.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»					
17.	Экология	07.10.2025	по 08.10.2025	по 09.10.2025	по 10.10.2025	по 10.10.2025	по 13.10.2025	по 14.10.2025
18.	Основы безопасности и защиты Родины	07.10.2025	по 08.10.2025	по 09.10.2025	по 10.10.2025	по 10.10.2025	по 13.10.2025	по 14.10.2025
19.	Труд (технология)	08.10.2025	по 09.10.2025	по 10.10.2025	по 13.10.2025	по 13.10.2025	по 14.10.2025	по 15.10.2025
20.	История	08.10.2025	по 09.10.2025	по 10.10.2025	по 13.10.2025	по 13.10.2025	по 14.10.2025	по 15.10.2025

21.	Биология (7-11 классы)	09.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»
22.	Биология (5-6 классы)	10.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»
23.	Химия (7-11 классы)	14.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»
24.	Математика (7-11 классы)	16.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»
25.	Математика (4-6 классы)	17.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»
26.	Информатика (ИБ)	20.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»
27.	Информатика (ИИ)	21.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»
28.	Информатика (Робототехника)	23.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»
29.	Информатика (Программирование)	24.10.2025	обеспечивает и определяет Образовательный центр «Сириус»