



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 28.02.2024

№ 0166-09

О проведении XXI городской предметной олимпиады младших школьников в городе Новосибирске в 2023/2024 учебном году

В целях создания условий для выявления и поддержки одаренных детей, в рамках плана мероприятий по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на территории города Новосибирска, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о XXI городской предметной олимпиаде младших школьников (далее – Олимпиада) (приложение 1).

1.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению Олимпиады (приложение 2).

2. Организовать и провести Олимпиаду:

– школьный этап – 28.02.2024 года;

– районный (окружной) этап – 12.03.2024 и 13.03.2024 года;

– городской (заключительный) этап – апрель 2024 года.

3. Определить местом проведения Олимпиады:

– школьного этапа - общеобразовательные организации, в которых проходят обучение участники Олимпиады;

– районного (окружного) – муниципальные общеобразовательные организации - базовые площадки в районах (округе) города Новосибирска.

– городского (заключительного) - муниципальная общеобразовательная организация - базовая площадка.

4. Муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Новосибирский Институт Современного Образования» (директор Плетнева Е. Ю.):

4.1. Обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения Олимпиады.

4.2. Сформировать:

– районные (окружные) организационные комитеты для проведения Олимпиады;

– предметные комиссии для разработки олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету;

– жюри районного (окружного), городского (заключительного) этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.4. Обеспечить разработку олимпиадных заданий:

- для школьного, районного (окружного) этапов Олимпиады до 25.02.2024;
- для городского (заключительного) этапа Олимпиады до 05.04.2024.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска:

5.1. Обеспечить

- проведение школьного этапа Олимпиады;
- участие младших школьников в районном (окружном), городском (заключительном) этапах Олимпиады.

5.2. Соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении школьного, районного (окружного) этапов Олимпиады.

5.3. Назначить ответственных за сопровождение школьников - участников районного (окружного), городского (заключительного) этапа Олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время проведения Олимпиады.

6. Ответственность исполнения приказа возложить на начальника отдела общего образования управления общего и дополнительного образования мэрии города Новосибирска Чернякину Н. Н.

7. Контроль исполнения приказа возложить на начальника управления общего и дополнительного образования мэрии города Новосибирска Сутягину В. И.

Начальник департамента



Р. М. Ахметгареев

Приложение 1
к приказу начальника
департамента образования
мэрии города Новосибирска
от 18.02.2014 № 0166-09

ПОЛОЖЕНИЕ **о XXI городской предметной олимпиаде младших школьников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения олимпиады младших школьников (далее – Олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров Олимпиады.

1.2. Организатором Олимпиады является департамент образования мэрии города Новосибирска.

1.3. Организатор Олимпиады привлекает:

- для координации проведения и организации Олимпиады – муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Новосибирский Институт Современного Образования» (далее – МАУ ДПО «НИСО»);

- для организации и проведения Олимпиады – муниципальные общеобразовательные организации, подведомственные департаменту образования мэрии города Новосибирска.

1.4. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 4-х классов муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего образования, возможно участие обучающихся негосударственных образовательных организаций города Новосибирска (далее – ОО).

1.5. Форма проведения олимпиады – очная.

1.6. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.7. Олимпиада проводится по семи общеобразовательным предметам: русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение, английский язык, немецкий язык, французский язык.

1.8. Олимпиада проводится в три этапа: школьный, районный (окружной), городской (заключительный).

1.9. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, предметные комиссии и жюри.

1.10. На выполнение заданий Олимпиады на каждом этапе отводится 60 минут.

1.11. Принимая участие в районном (окружной) и городском (заключительный) этапах Олимпиады, участник (его законный представитель) соглашается с условиями настоящего Положения, а также дает согласие на обработку своих персональных данных, а именно: сбор, накопление, систематизация, обезличивание, изменение, дополнение, уничтожение, внесение в

электронные базы данных, внесение в бумажные реестры и/или формы) в соответствии с требованиями федерального законодательства в части защиты персональных данных.

2. Цели и задачи

2.1. Целью Олимпиады является пропаганда научных знаний и развитие у младших школьников интереса к научной деятельности, изучаемым предметам.

2.2. Задачи Олимпиады:

- выявление и поддержка одаренных школьников, их успехов в овладении знаниями по предметам;
- стимулирование интереса школьников к изучению учебных предметов базисного учебного плана;
- активизация внеурочной предметной работы с обучающимися;
- развитие сотрудничества и взаимодействия между обучающимися и педагогами общеобразовательных организаций города.

3. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. Порядок организации и проведения школьного этапа Олимпиады

3.1.1. Местом проведения школьного этапа Олимпиады являются ОО, в которых проходят обучение участники Олимпиады.

3.1.2. ОО обеспечивают участникам Олимпиады условия, соответствующие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, действующим на момент проведения, безопасность участников при проведении Олимпиады.

3.1.3. Рекомендуемое время начала Олимпиады 10.00 часов. Ответственность за конфиденциальность информации при тиражировании заданий и проверке олимпиадных работ возлагается на ОО.

3.1.4. Квота на участие не устанавливается.

3.1.5. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным предметными комиссиями и основанным на содержании образовательных программ начального общего образования.

3.1.6. Школьный этап Олимпиады по математике и русскому языку для обучающихся по образовательным программам начального общего образования проведён в рамках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

3.1.7. По литературному чтению, окружающему миру, английскому, немецкому, французскому языкам проводится в сроки, устанавливаемые приказом департамента образования мэрии города Новосибирска.

3.1.8. Победителем школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, составляющее не менее 50% от максимально возможных.

3.1.9. Призёрами школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету, в пределах установленной квоты до 4-х человек, признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителем.

3.1.10. В случае, когда у участника школьного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя или призёра, оказывается такое же количество баллов, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимается предметным жюри Олимпиады.

3.1.11. Список победителей и призёров школьного этапа Олимпиады определяется жюри и утверждается приказом руководителя ОО.

3.2. Порядок организации и проведения районного (окружного) этапа Олимпиады

3.2.1. В районном (окружном) этапе Олимпиады принимают участие обучающиеся муниципальных и негосударственных ОО города Новосибирска - победители и призёры школьного этапа Олимпиады в пределах установленной квоты до 2-х человек от каждой образовательной организации.

3.2.2. По математике и русскому языку принимают участие победители и следующие за ними призеры на основании рейтинга по итогам проведения школьного этапа в рамках всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году. Замены детей не предусмотрены.

3.2.3. Заявки на участие в районном (окружном) этапе направляются в организационный комитет в течение 7 календарных дней со дня проведения школьного этапа, не позднее 06.03.2024 года.

3.2.4. Районный (окружной) этап Олимпиады проводится в сроки, установленные приказом департамента образования мэрии города Новосибирска. Место проведения определяет организационный комитет.

3.2.5. Районный (окружной) этап проводится по заданиям, разработанным предметными комиссиями Олимпиады.

3.2.6. Тиражирование олимпиадных заданий осуществляет МАУ ДПО «НИСО», обеспечив их конфиденциальность и хранение до начала олимпиадного тура. Материалы тиражируются по количеству участников Олимпиады по соответствующему предмету + резервные комплекты из расчета 1–2 на каждый предмет.

3.2.7. В день проведения Олимпиады ответственный организатор в каждом районе/округе доставляет олимпиадные задания в распечатанном виде в образовательные организации - базовые площадки проведения Олимпиады.

3.2.8. Время начала Олимпиады **10.00 часов**.

Участники Олимпиады прибывают в место проведения олимпиады за 45 минут до начала олимпиадного тура и в обязательном порядке проходят очную процедуру регистрации, в процессе которой проверяется правомочность их участия и достоверность имеющихся в распоряжении оргкомитета сведений о них.

3.2.9. При регистрации участникам Олимпиады необходимо предъявить:

- оригинал письменного согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных участника по установленной организатором форме;
- приказ образовательной организации на сопровождение участников Олимпиады до мест ее проведения.

3.2.10. За 10 минут до начала олимпиадного тура участники занимают рабочие места в аудиториях. При проведении Олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению, с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.2.11. Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.12. Аудитории, где проходят олимпиадные туры, должны быть оснащены функционирующими часами, находящимися в поле зрения участников. Время начала и окончания тура фиксируется оргкомитетом на информационном стенде (школьной доске).

3.2.13. До начала олимпиадного тура оргкомитет проводит инструктаж для участников Олимпиады, в ходе которого информирует участников о продолжительности олимпиадного тура, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных и запрещенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах оформления олимпиадных работ; правилах поведения.

С момента начала проведения инструктажа начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения Олимпиады.

3.2.14. После проведения инструктажа участникам выдаются комплекты олимпиадных заданий (лицевой стороной вниз) и черновики (проштампованные листы/тетради).

3.2.15. Участникам не разрешается иметь на рабочем столе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.2.16. Во время проведения олимпиадных туров участникам запрещается: общаться друг с другом, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, меняться местами, вставать с места без разрешения организаторов, обмениваться любыми материалами или предметами.

3.2.17. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдет представитель оргкомитета. Оргкомитет не может отвечать на вопросы участников, касающиеся заданий. На содержательные вопросы ответ озвучивается для всех участников. На вопросы, связанные с невнимательным прочтением условий, и вопросов не по существу задачи дается ответ «без комментариев».

3.2.18. Покидать аудиторию во время проведения олимпиадных туров участники имеют право только в сопровождении представителя оргкомитета на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), при этом, бланки заданий и черновики остаются на столе оргкомитета, который фиксирует время отсутствия участника в аудитории; потраченное на выход время не компенсируется на выполнение заданий.

3.2.19. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения олимпиадных заданий оргкомитет сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

3.2.20. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий участники сдают работы, вложенные в титульный лист, дежурному в аудитории, который передает выполненные работы ответственному организатору Олимпиады.

3.2.21. Ответственный организатор Олимпиады собирает и кодирует работы вместе с дежурным учителем, заполняет протокол и передает работы в оргкомитет для проверки жюри районного (окружного) этапа по каждому общеобразовательному предмету. Титульные (подписные) листы олимпиадных работ участников, отдельно для каждого олимпиадного тура, хранятся в МАУ ДПО «НИСО» до проведения процедуры декодирования.

3.2.22. Победителями районного (окружного) этапа Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, составляющее более 50 % от максимально возможных. В случае, когда победитель не определен, определяются только призёры.

3.2.23. Призёрами районного (окружного) этапа Олимпиады, в пределах установленной квоты до 3-х человек, признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителями, также набравшие 50% или более от максимально возможных баллов.

3.2.24. В случаях, когда у участника районного (окружного) этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя или призёра, оказывается такое же количество баллов, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимается предметным жюри Олимпиады.

3.2.25. Проверенные работы участников Олимпиады не сканируются и не высылаются участникам или иным лицам, копирование работ не допускается.

3.2.26. Список победителей и призёров Олимпиады определяется жюри и утверждается протоколом районного (окружного) оргкомитета.

3.3. Порядок организации и проведения городского (заключительного) этапа Олимпиады

3.3.1. Городской (заключительный) этап Олимпиады проводится в сроки и месте, утверждённые приказом департамента образования мэрии города Новосибирска.

3.3.2. Квота участников городского (заключительного) этапа Олимпиады устанавливается от общего количества образовательных организаций в районах (округе) и составляет от 1 до 4 человек на каждый предмет, исходя из принципа: 10 образовательных организаций - 1 участник заключительного этапа.

Списки участников городского (заключительного) этапа Олимпиады формирует организатор Олимпиады (МАУ ДПО «НИСО») и направляет в образовательные организации, в которых обучаются участники, не позднее, чем за 14 дней до дня проведения городского (заключительного) этапа Олимпиады.

3.3.3. В городском (заключительном) этапе Олимпиады принимают участие победители и призёры районного (окружного) этапа Олимпиады.

3.3.4. Городской (заключительный) этап проводится по заданиям, разработанным предметными комиссиями Олимпиады, основанным на содержании образовательных программ начального общего образования.

3.3.5. Тиражирование олимпиадных заданий осуществляет МАУ ДПО «НИСО», обеспечив их конфиденциальность и хранение до начала олимпиадного тура. Материалы тиражируются по количеству участников Олимпиады по соответствующему предмету + резервные комплекты из расчета 1–2 на каждый предмет.

3.3.6. ОО – базовая площадка обеспечивает участникам Олимпиады условия, соответствующие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, действующим на момент проведения, безопасность участников при проведении Олимпиады.

3.3.7. Время начала Олимпиады 10.00 часов.

3.3.8. В день проведения Олимпиады ответственный организатор доставляет олимпиадные задания в распечатанном виде в образовательную организацию - базовые площадки проведения Олимпиады.

3.3.9. Участники Олимпиады прибывают в место проведения олимпиады за 45 минут до начала олимпиадного тура и в обязательном порядке проходят очную процедуру регистрации, в процессе которой проверяется правомочность их участия и достоверность имеющихся в распоряжении оргкомитета сведений о них.

3.3.10. При регистрации участникам Олимпиады необходимо предъявить:

— оригинал письменного согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных участника по установленной организатором форме;

— приказ образовательной организации на сопровождение участников Олимпиады до места ее проведения.

3.3.11. За 10 минут до начала олимпиадного тура участники занимают рабочие места в аудиториях. При проведении Олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению, с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.3.12. Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.3.13. Аудитории, где проходят олимпиадные туры, должны быть оснащены функционирующими часами, находящимися в поле зрения участников. Время начала и окончания тура фиксируется оргкомитетом на информационном стенде (школьной доске).

3.3.14. До начала олимпиадного тура оргкомитет проводит инструктаж для участников Олимпиады, в ходе которого информирует участников о продолжительности олимпиадного тура, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных и запрещенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах оформления олимпиадных работ; правилах поведения.

С момента начала проведения инструктажа начинают действовать правила защиты информации от утечки в месте проведения Олимпиады.

3.3.15. После проведения инструктажа участникам выдаются комплекты олимпиадных заданий (лицевой стороной вниз) и черновики (проштампованные листы/тетради).

3.3.16. Участникам не разрешается иметь на рабочем столе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру,

справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.3.17. Во время проведения олимпиадных туров участникам запрещается: общаться друг с другом, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, меняться местами, вставать с места без разрешения организаторов, обмениваться любыми материалами или предметами.

3.3.18. Если возникает вопрос, участник должен поднять руку и ждать, когда подойдёт представитель оргкомитета. Оргкомитет не может отвечать на вопросы участников, касающиеся заданий. На содержательные вопросы ответ озвучивается для всех участников. На вопросы, связанные с невнимательным прочтением условий, и вопросов не по существу задачи дается ответ «без комментариев».

3.3.19. Покидать аудиторию во время проведения олимпиадных туров участники имеют право только в сопровождении представителя оргкомитета на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), при этом, бланки заданий и черновики остаются на столе оргкомитета, который фиксирует время отсутствия участника в аудитории; потраченное на выход время не компенсируется на выполнение заданий.

3.3.20. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения олимпиадных заданий оргкомитет сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

3.3.21. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий участники сдают работы, вложенные в титульный лист, дежурному в аудитории, который передает выполненные работы ответственному организатору Олимпиады.

3.3.22. Ответственный организатор Олимпиады собирает и кодирует работы вместе с дежурным учителем, заполняет протокол и передает работы в оргкомитет для проверки жюри городского (заключительного) этапа по каждому общеобразовательному предмету. Титульные (подписные) листы олимпиадных работ участников, отдельно для каждого олимпиадного тура, хранятся в МАУ ДПО «НИСО» до проведения процедуры декодирования.

3.3.23. Победителями городского (заключительного) этапа Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, составляющее не менее 50% максимально возможных баллов. В случаях, когда победитель не определён, определяются только призёры.

3.3.24. Призёрами до 2-х человек, признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителями, также набравшие не менее 50% от максимально возможных баллов.

3.3.25. В случае, когда у участника городского (заключительного) этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве победителя или призёра, оказывается такое же количество баллов, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяется предметным жюри Олимпиады.

3.3.26. Проверенные работы участников Олимпиады не сканируются, не копируются и не высылаются участникам.

3.3.27. Список победителей и призёров Олимпиады определяется жюри и утверждается приказом департамента образования мэрии города Новосибирска.

3.4. Руководство и методическое обеспечение Олимпиады

3.4.1. Общее руководство проведением Олимпиады осуществляет МАУ ДПО «НИСО».

3.4.2. Организационный комитет:

– издает необходимые материалы для проведения Олимпиады и обобщает итоги;

– организует работу предметных комиссий и жюри.

3.4.3. Предметные комиссии:

– разрабатывают олимпиадные задания по предметам;

– разрабатывают критерии оценивания олимпиадных заданий.

3.4.4. Предметные жюри:

– принимают для оценивания закодированные олимпиадные работы участников Олимпиады;

– проводят проверку работ участников Олимпиады в соответствии с утвержденными критериями выполнения олимпиадных заданий;

– определяют на основании рейтинга победителей и призёров Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– предоставляют организатору Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы) для их утверждения;

– имеют право не присуждать призовые места по каждому предмету, учитывая качество выполнения заданий участниками Олимпиады;

– проводят анализ выполнения заданий участниками и представляют в оргкомитет аналитический отчет об итогах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.5. Подведение итогов и награждение участников Олимпиады

3.5.1. На всех этапах проведения Олимпиады по итогам определяются победители и призёры, которые награждаются дипломами.

3.5.2. Торжественное подведение итогов и награждение победителей и призёров Олимпиады проводят:

– по итогам школьного этапа – администрация общеобразовательной организации;


– по итогам районного (окружного) этапа – МАУ ДПО «НИСО»;

– по итогам городского (заключительного) этапа – департамент образования мэрии города Новосибирска.

Приложение 2
к приказу начальника
департамента образования
мэрии города Новосибирска
от 28.08.2014 № 0166-09

СОСТАВ
организационного комитета
XXI городской предметной олимпиады младших школьников

- | | |
|--------------------------------|--|
| Кащенко Елена Юрьевна | - заместитель начальника департамента образования мэрии города Новосибирска, председатель; |
| Сутягина Валерия Ивановна | - начальник управления общего и дополнительного образования мэрии города Новосибирска, заместитель председателя; |
| Плетнева Елена Юрьевна | - директор МАУ ДПО «НИСО»; |
| Поздняева Елена Юрьевна | - руководитель структурного подразделения МАУ ДПО «НИСО»; |
| Строкова Татьяна Александровна | - начальник отдела олимпиадного и конкурсного движения МАУ ДПО «НИСО»; |
| Чернякина Надежда Николаевна | - начальник отдела общего образования управления общего и дополнительного образования мэрии города Новосибирска. |

Начальник отдела общего образования

Н. Н. Чернякина

Приложение 3
к приказу начальника
департамента образования
мэрии города Новосибирска
от 28.08.2019 № 0166-09


**Базовые площадки проведения районного (окружного) этапа
XXI городской предметной олимпиады младших школьников**

№ п/п	Район, округ	Образовательная организация	Ответственный организатор
1	2	3	4
1	Дзержинский район	МБОУ СОШ № 178	Петрова Елена Евгеньевна, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 178; Ануфриенко Ксения Сергеевна, методист МАУ ДПО «НИСО»
		МАОУ «Гимназия № 15»	Богданова Елена Александровна, учитель начальных классов МАОУ «Гимназия № 15»; Ануфриенко Ксения Сергеевна, методист МАУ ДПО «НИСО»
2	Калининский район	МБОУ СОШ № 23	Тамакова Елена Геннадьевна, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 23, Савченко Владимир Павлович, методист МАУ ДПО «НИСО»
		МБОУ СОШ № 26	Титова Оксана Михайловна, учитель начальных классов МБОУ СОШ № 26; Савченко Владимир Павлович, методист МАУ ДПО «НИСО»
3	Кировский район	МБОУ СОШ № 196	Соловьева Татьяна Викторовна, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 196 Трофимова Марина Петровна, методист МАУ ДПО «НИСО»
		МБОУ СОШ № 196	Соловьева Татьяна Викторовна, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 196; Трофимова Марина Петровна, методист МАУ ДПО «НИСО»
4	Ленинский район	МБОУ СОШ № 40	Вершута Надежда Александровна, заместитель директора по РОП МБОУ СОШ № 40; Моисеева Лариса Васильевна, методист МАУ ДПО «НИСО»
		МБОУ СОШ № 210	Линевич Татьяна Владимировна, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 210; Моисеева Лариса Васильевна, методист МАУ ДПО «НИСО»
5	Октябрьский район	МБОУ СОШ № 206	Латоха Елена Анатольевна, зам. директора по УВР МБОУ СОШ № 206;

			Зайцева Юлия Васильевна, методист МАУ ДПО «НИСО»
		МБОУ СОШ № 97	Файзулина Ольга Равильевна, зам. директора по УВР МБОУ СОШ № 97; Зайцева Юлия Васильевна, методист МАУ ДПО «НИСО»
6	Первомайский район	МАОУ СОШ № 214	Вялкова Ксения Александровна, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 214; Ларина Софья Максимовна, методист МАУ ДПО «НИСО»
		МАОУ СОШ № 214	Вялкова Ксения Александровна, учитель начальных классов МАОУ СОШ № 214; Ларина Софья Максимовна, методист МАУ ДПО «НИСО»
7	Советский район	МАОУ ОЦ «Горноста́й»	Толстых Оксана Владимировна, учитель начальных классов МАОУ ОЦ «Горноста́й»; Шарф Анна Евгеньевна, методист МАУ ДПО «НИСО»
		МАОУ ЦО «Лицей ИНТЕГРАЛ»	Ткачева Любовь Викторовна, учитель начальных классов МАОУ ЦО «Лицей ИНТЕГРАЛ»; Шарф Анна Евгеньевна, методист МАУ ДПО «НИСО»
8	Центральный округ	МБОУ СОШ № 4 ОЦ	Ивашук Галина Алексеевна, заместитель директора по УВР МБОУ СОШ № 4 ОЦ; Атигаев Амир Салаватович, методист МАУ ДПО «НИСО»
		МБОУ ЭКЛ	Платонова Лариса Викторовна, заместитель директора по УВР МБОУ ЭКЛ; Атигаев Амир Салаватович, методист МАУ ДПО «НИСО»

**Базовая площадка городского (заключительного) этапа
XXI городской предметной олимпиады младших школьников**

№ п/п	Образовательная организация	Ответственный организатор
1	3	4
1	МАОУ Гимназия № 14 – образовательный центр «Универсарий»	Вагнер Наталья Александровна МАОУ Гимназия № 14 – образовательный центр «Универсарий»; отдел методического сопровождения олимпиадного и конкурсного движения МАУ ДПО «НИСО» (начальник отдела Строкова Татьяна Александровна)

Начальник отдела общего образования

 Н. Н. Черныгина