

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
дошкольного образования
ГАУ ДПО «НКО» НИПКиПРО


Челушкина О. Г.
«16» октября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления общего
и дополнительного образования
департамента образования
мэрии города Новосибирска

Сутягина В. И.
«16» октября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДПО «НКО»
Плетнева Е. Ю.
«16» октября 2023 г.



**План работы
муниципального методического объединения
воспитателей групп раннего возраста ДОО
города Новосибирска
на 2023 - 2024 учебный год**

**Единая методическая тема
«Реализация требований ФГОС ОО с учетом содержания ФООП, ФАОП
в ОО Новосибирской области»**

Обязательная часть плана

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные /участники	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1.	Информационная поддержка деятельности ММО	В течение планового периода	Ашуралиева М. Р. Новикова Е. П.	Пополнение материалами на сайте МКУ ДПО «ГЦОиЗ» Магистр» в рубрике «Методические объединения»
2.	Участие руководителя ММО в <i>региональной методической сессии</i>	Август 2023	Ашуралиева М. Р. Новикова Е. П.	Участие в региональной <i>методической сессии</i> .
3.	Организация и проведение заседания ММО по <i>единой региональной теме</i> методической работы	Сентябрь 2023		Заседание ММО, используя результаты педагогической диагностики, проведенной в ОО муниципалитета в мае 2023 года, а также материалы <i>методической сессии</i> . Составление плана ММО на 2023-2024 учебный год. Согласованный с НИПКиПРО план работы размещается на сайте МКУ ДПО «ГЦОиЗ» Магистр» в рубрике «Методические объединения».
4.	Участие руководителя ММО в <i>региональной проектной сессии</i>	Ноябрь 2023	Ашуралиева М. Р. Новикова Е. П.	Участие в <i>проектировочной сессии</i> .
5.	Организация и проведение заседания ММО по <i>единой региональной теме</i> методической работы	Ноябрь-Декабрь 2023	Ашуралиева М. Р. Новикова Е. П.	Заседание ММО, используя материалы проектной сессии. Информация о заседании размещается на сайте МКУ ДПО «ГЦОиЗ» Магистр» в рубрике «Методические объединения»

6.	Участие руководителя ММО в <i>региональной стратегической сессии</i>	Март 2024	Руководитель ММО Ашуралиева М.Р.	Участие в <i>стратегической сессии</i> .
7.	Организация и проведение заседания ММО	Март-Апрель 2024	Руководитель ММО Ашуралиева М.Р. Куратор Новикова Е.П. Члены ММО.	Заседание ММО, используя материалы <i>стратегической сессии</i> . Информация о заседании размещается на сайте МКУ ДПО «ГЦОиЗ»Магистр» в рубрике «Методические объединения»
8.	Методическая поддержка педагогической диагностики в ОО города Новосибирска	Май 2024	Руководитель ММО Ашуралиева М.Р. Куратор Новикова Е.П. Члены ММО.	По результатам педагогической диагностики, предоставляю <i>аналитическую справку о результатах педагогической диагностики</i> . Аналитическая справка размещается на сайте МКУ ДПО «ГЦОиЗ»Магистр» в рубрике «Методические объединения»
9.	Самообследование результатов методической работы ММО	Июнь 2024	Руководитель ММО Ашуралиева М.Р. Куратор Новикова Е.П. Члены ММО.	<i>Аналитический отчет</i> об итогах самообследования результативности работы ММО. Аналитический отчет размещается на сайте МКУ ДПО «ГЦОиЗ»Магистр» в рубрике «Методические объединения».
10.	Диагностика профессиональных дефицитов	По графику ЦНППМ НИПКиПРО	Руководитель ММО Ашуралиева М.Р. Куратор Новикова Е.П.	Диагностика профессиональных дефицитов и устранение при поддержке специалистов НИПКиПРО

Часть плана, формируемая ММО

Заседания ММО

№ п/п	Сроки	Тема
1.	ноябрь	«Использование современных технологий для реализации содержания ФОО ДО» Семинар-практикум
2.		

Развитие профессиональных компетенций педагогов (организация методических событий для педагогов)

№ п/п	Сроки	Форма события, тема
1.	февраль	«Наставничество как универсальная технология передачи опыта»
2.		«Повышение профессиональной компетенции педагогов в условиях модернизации системы дошкольного образования».

Работа с молодыми педагогами

№ п/п	Сроки	Форма события, тема
1.	апрель	Вариативная модель образовательной среды по вектору амплификации развития ребенка. «Коучинг - сессия» - интерактивное общение, развивающее консультирование, дискуссия (вопрос - ответ).

2.			
Методическое сопровождение работы			
№ п/п	Сроки	Форма события, тема	
1.	февраль	Организация познавательной-экспериментальной деятельности с детьми раннего возраста с использованием современных технологий. Мастер-класс.	
2.			
Выявление, обобщение и распространение опыта лучших педагогических практик			
№ п/п	ФИО педагога (фамилия, инициалы), должность, ОО, чей опыт обобщается или ОО	Тема	Сроки
1.	Детские сады Ленинского и Центрального районов	Разработка модели деятельности клуба для родителей детей раннего возраста. Представления опыта работы.	апрель
2.			
Взаимодействие с партнёрами			
№ п/п	Сроки	Форма события, тема	
1.	март	«Система психолого-педагогического сопровождения семьи и ребенка раннего возраста с целью выявления возможных трудностей в развитии и оказания своевременной помощи». Привлечение специалистов.	
2.			
Подготовка информационных и методических материалов (в том числе запланированный методический продукт)			
№ п/п	Сроки	Форма события, тема	
1.	май	- электронный сборник по организации режимных моментов в группах с детьми раннего возраста	
2.			
Направления деятельности ММО с учётом его специфики			
№ п/п	Сроки	Форма события, тема	
1.	май	Отчеты о проделанной работе за 2023 – 2024 учебный год	
2.			
и т. п.			
Организация и проведение конкурсов, олимпиад для педагогов (на усмотрение ММО)			
№ п/п	Сроки	Форма события, тема	
1.	февраль	Конкурс «Моя педагогическая находка» среди воспитателей групп раннего возраста	
2.	-	-	
и т. п.			

Ашуралиева Мадина Рамазановна

ФИО

руководитель ММО воспитателей групп раннего возраста