

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
дошкольного образования
ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО

Чечулина О.Г.

«30» сентября 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления общего
и дополнительного
образования департамента
образования мэрии города
Новосибирска

Сутыгина В.И.

«15» октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДПО «НИСО»



2025 г.

**План работы муниципального методического объединения
старших воспитателей ДОО города Новосибирска
на 2025 - 2026 учебный год**

| № п/ п | Наименование мероприятия | Сроки проведен ия | Ответственные/участ ники | Ожидаемый результат реализации мероприятия |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Обязательная часть плана Единая Тема «Обеспечение качества общего образования в соответствии с обновлёнными ФГОС ОО, ФОП и ФАОП» | | | | |
| 1. | Информационная поддержка деятельности ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска | В течение планового периода | Захарченко Е.П. руководитель ММО Климова Л.Ю. методист- куратор | Руководитель ММО готовит информационные и отчетные материалы и передает методисту- куратору ММО для своевременного пополнения раздела «Деятельность ММО», подраздел «ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска» на сайте управления (отдела) образования. Информация о деятельности ММО размещается методистом- куратором на сайте управления (отдела) образования не позднее чем через 5 рабочих дней после проведения событий, подготовки отчетов. |
| 2. | Участие руководителя ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска в региональной методи ческой сессии | Август 2025 г. | Захарченко Е.П. руководитель ММО старших воспитателей ДОО | Руководитель ММО принимает участие в методической сессии , организованной ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО (далее НИПКиПРО) по единой региональной |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Организация и проведение заседания ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска по <i>единой региональной теме</i> методической работы | Август-Сентябрь 2025 г. | Захарченко Е.П. руководитель ММО Климова Л.Ю. методист-куратор | Руководитель ММО проводит заседание ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска, используя результаты педагогической диагностики, проведенной в ОО муниципалитета весной 2024 г., а также материалы <i>методической сессии</i> , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО в рамках съезда работников образования Новосибирской области. Методист-куратор содействует в организации заседания и размещает информацию о заседании на официальном сайте. |
| 4. | Разработка, согласование и утверждение плана работы ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска | Август-Сентябрь 2025 г. | Захарченко Е.П. руководитель ММО Климова Л.Ю. методист-куратор | Руководитель ММО совместно с методистом-куратором планирует работу ММО на 2025-2026 учебный год до 1 сентября. Методист-куратор до 05 сентября отправляет план для согласования на курирующую кафедру НИПКиПРО. После согласования руководителем кафедры и утверждением руководителем методической службы муниципалитета план работы размещается на официальном сайте до 13 сентября 2025 г. |
| 5. | Участие руководителя ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска в <i>региональной проектировочной сессии</i> | Октябрь-Ноябрь 2025 г. | Захарченко Е.П. руководитель ММО | Руководитель ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска принимает участие в <i>проектировочной сессии</i> , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы. |
| 6. | Организация и проведение заседания ММО старших | Ноябрь-Декабрь 2025 г. | Захарченко Е.П. руководитель ММО | Руководитель ММО старших воспитателей ДОО города |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | воспитателей ДОО города Новосибирска по единой региональной теме методической работы | | Климова Л.Ю. методист-куратор | Новосибирска проводит заседание ММО, используя материалы <i>проектировочной сессии</i> , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы. Методист-куратор содействует в организации заседания и размещает информацию о заседании на официальном сайте |
| 7. | Участие руководителя ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска в <i>региональной стратегической сессии</i> | Март 2026 г. | Захарченко Е.П. руководитель ММО | Руководитель ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска принимает участие в <i>стратегической сессии</i> , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы |
| 8. | Организация и проведение заседания ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска по <i>единой региональной теме</i> методической работы | Март-Апрель 2026 г. | Захарченко Е.П. руководителя ММО Климова Л.Ю. методист-куратор | Руководитель ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска проводит заседание ММО, используя материалы <i>стратегической сессии</i> , организованной курирующей кафедрой НИПКиПРО по единой региональной теме методической работы. Методист-куратор содействует в организации заседания и размещает информацию о заседании на официальном сайте |
| 9. | Методическая поддержка педагогической диагностики в ОО города Новосибирска | Второе полугодие 2026 г. | Захарченко Е.П. руководитель ММО Климова Л.Ю. методист-куратор | Руководитель ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска анализирует результаты педагогической диагностики на основе рекомендаций курирующей кафедры НИПКиПРО, готовит <i>аналитическую справку о результатах педагогической</i> |

| | | | | |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | диагностики в городе Новосибирске. Методист-куратор содействует в организации педагогической диагностики, участвует в анализе её результатов и размещает информацию на официальном сайте до 01 июня 2026 г.. |
| 10. | Самообследование результативности методической работы по единой региональной теме | Июнь 2026 г. | Захарченко Е.П. руководителя ММО Климова Л.Ю. методист-куратор | Руководитель ММО формирует аналитический отчет о результатах методической работы на основе рекомендаций курирующей кафедры НИПКиПРО Методист-куратор содействует в проведении анализа и размещает Аналитический отчет на официальном сайте. |

Часть плана, формируемая руководителем ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска

Заседания ММО

| № п/п | Сроки | Тема |
|-------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Сентябрь 2025 г. | Организационное заседание. Выбор руководителя ММО. Согласование и утверждение плана работы ММО старших воспитателей ДОО. Организация и проведение конкурса МЛОМ. <i>Захарченко Е.П., руководитель ММО старших воспитателей ДОО Климова Л.Ю., методист-куратор</i> |
| 2. | Ноябрь 2025 г. | Методическое сопровождение работы по историческому просвещению детей дошкольного возраста. <i>Захарченко Е.П., руководитель ММО старших воспитателей ДОО Климова Л.Ю., методист-куратор</i> |
| 3. | Февраль 2026 г. | Повышение качества математического и естественно-научного образования дошкольников. <i>Захарченко Е.П., руководитель ММО старших воспитателей ДОО Климова Л.Ю., методист-куратор</i> |
| 4. | Май 2026г. | Внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации». <i>Захарченко Е.П., руководитель ММО старших воспитателей ДОО Климова Л.Ю., методист-куратор</i> Чечулина О.Г., кандидат пед. наук, Отличник просвещения, заведующий кафедрой дошкольного образования ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО Итоговое заседание ММО старших воспитателей. Итоги работы. Планирование деятельности на 2026/2027 учебный год. <i>Захарченко Е.П., руководитель ММО старших воспитателей ДОО Климова Л.Ю., методист-куратор</i> |

| Развитие профессиональных компетенций педагогов (организация методических событий для педагогов) | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п | Сроки | Форма события, тема |
| 1. | Ноябрь 2025 г. | Семинар «Методическое сопровождение работы по историческому просвещению детей дошкольного возраста» |
| 2. | Февраль 2026 г. | Семинар «Повышение качества математического и естественно-научного образования дошкольников» |
| 3. | Май 2026г. | Семинар «Внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации» |
| Работа с молодыми педагогами | | |
| № п/п | Сроки | Форма события, тема |
| 1. | Ноябрь 2025 г. | Эффективные технологии исторического просвещения дошкольников |
| 2. | Февраль 2026 г. | Математическое и естественно-научное образование дошкольников |
| 3. | Май 2026г. | Современные формы взаимодействия ДОУ с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста в аспекте реализации Программы просвещения родителей. |
| Выявление, обобщение и распространение опыта лучших педагогических практик | | |
| № п/п | Сроки | Форма события, тема |
| 1. | Ноябрь 2025 г. | Семинар «Методическое сопровождение работы по историческому просвещению детей дошкольного возраста» |
| 2. | Февраль 2026 г. | Семинар «Повышение качества математического и естественно-научного образования дошкольников» |
| 3. | Май 2026г. | Семинар «Внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста» |
| Взаимодействие с партнёрами | | |
| № п/п | Сроки | Форма события, тема |
| 1. | Ноябрь 2025 г. | Семинар «Методическое сопровождение работы по историческому просвещению детей дошкольного возраста» (НГПУ, НИПКиПРО) |
| 2. | Февраль 2026 г. | Семинар «Повышение качества математического и естественно-научного образования дошкольников» (НГПУ, НИПКиПРО) |
| 3. | Май 2026г. | Семинар «Внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста» (НГПУ, НИПКиПРО) |
| Подготовка информационных и методических материалов (в том числе запланированный методический продукт) | | |
| № п/п | Сроки | Форма события, тема |
| 1 | Июнь 2026 | Электронный сборник «Повышение качества математического и естественно-научного образования дошкольников» |
| Направления деятельности ММО с учётом специфики | | |
| № п/п | Сроки | Форма события, тема |
| 1. | Сентябрь 2025 г. – май 2026 г. | Наполнение раздела методических материалов ММО старших воспитателей ДОО на сайте МАУ ДПО «НИСО» методическими материалами для педагогов, реализующих программы дошкольного |

| | | образования |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Ноябрь 2025 г. Февраль 2026 г. | Организация и проведение семинаров по актуальным направлениям развития системы дошкольного образования |
| 3. | Апрель – май 2026 г. | Методическое сопровождение муниципального этапа конкурса профессионального мастерства педагогов дошкольных образовательных организаций «Моё лучшее образовательное мероприятие |
| 4. | Апрель- июнь 2026 г. | Редакционно-издательская деятельность по итогам деятельности ММО старших воспитателей ДОО города Новосибирска |
| Организация и проведение конкурсов, олимпиад для педагогов (на усмотрение ММО) | | |
| № п/п | Сроки | Форма события, тема |
| 1. | апрель 2026 г. | Муниципальный этап конкурса профессионального мастерства педагогов дошкольных образовательных организаций «Моё лучшее образовательное мероприятие» |
| 2. | Апрель- май 2026 г | Экспертиза работ областного этапа конкурса профессионального мастерства педагогов дошкольных образовательных организаций «Моё лучшее образовательное мероприятие» |

Захарченко Елена Петровна, старший воспитатель МБДОУ Д/С № 481, руководитель ММО

Климова Лариса Юрьевна, старший методист МАУ ДПО «НИСО», куратор ММО