



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 24.10.2025

№ 1069-09

Об утверждении положения о Городском родительском совете при департаменте образования мэрии города Новосибирска

Руководствуясь Положением о департаменте образования мэрии города Новосибирска, утвержденным решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 743, в целях повышения эффективности ресурса государственно-общественного управления в развитии системы образования на территории города Новосибирска, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Городском родительском совете при департаменте образования мэрии города Новосибирска (приложение 1).

2. Муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Новосибирский Институт Современного Образования» (директор Плетнева Е. Ю.) (далее — МАУ ДПО «НИСО») представить список кандидатур для включения в состав Городского родительского совета при департаменте образования мэрии города Новосибирска до 15.10.2025.

3. Признать утратившим силу приказ департамента образования мэрии города Новосибирска от 12.04.2024 № 0379-од «Об утверждении положения о Городском родительском совете при департаменте образования мэрии города Новосибирска».

4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя начальника управления начальника отдела воспитательной работы и дополнительного образования управления общего и дополнительного образования мэрии города Новосибирска Ермолович Е. В.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления общего и дополнительного образования мэрии города Новосибирска Сутягину В. И.

Начальник департамента образования

Р. М. Ахметгареев

Приложение 1
к приказу начальника
департамента образования
от 24.10.2025 № 1069-04

ПОЛОЖЕНИЕ
о Городском родительском совете
при департаменте образования мэрии города Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Городского родительского совета при департаменте образования мэрии города Новосибирска (далее Совет), являющегося постоянно действующим, представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления в муниципальной системе образования города Новосибирска.

1.2. Совет формируется при департаменте образования мэрии города Новосибирска (далее — департамент образования) на добровольной основе из числа родителей (законных представителей), представляющих интересы обучающихся муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования (далее — образовательная организация).

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области в сфере образования, настоящим Положением и другими нормативными актами, не противоречащими Конституции Российской Федерации.

1.4. Положение о Совете и его состав утверждаются приказом начальника департамента образования. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом начальника департамента образования после обсуждения на заседании Совета.

1.5. Совет формируется и осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия его членов, коллегиальности принятия решений, свободного обмена мнениями, открытости и гласности.

1.6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Цель Совета - интеграция усилий всех участников образовательных отношений для повышения качества образования, «открытости» и «прозрачности» системы образования, повышения демократических начал в её развитии.

2.2. Задачи Совета:

участие в определении приоритетов в муниципальной системе образования города Новосибирска, общественном контроле за реализацией муниципальной

программы «Развитие сферы образования города Новосибирска», утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 01.11.2021 №3843, и повышением качества образовательной деятельности;

координация деятельности родительских советов образовательных организаций;

содействие системе образования, выработка предложений в органы власти по вопросам:

- защиты законных прав и интересов участников образовательных отношений;

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- представления интересов муниципальной системы образования города Новосибирска в органах законодательной и исполнительной власти;

- привлечения дополнительных финансовых средств для укрепления материально-технической, учебно-материальной базы образовательных организаций, для участия в мероприятиях, позиционирующих деятельность системы образования на разных уровнях;

- разработки и обсуждения нормативных актов, затрагивающих интересы детей и подростков;

- мотивации и стимулирования работников системы образования;

- участия в организации и проведении городских массовых мероприятий среди обучающихся образовательных организаций в период учебного года;

- выявления и поддержки позитивного опыта семейного и общественного воспитания в городе Новосибирске;

изучение общественного мнения родителей (законных представителей) по вопросам образования, оказание информационной, организационной, методической и иной поддержки органам родительской общественности образовательных организаций;

формирование общественной оценки результатов деятельности муниципальной системы образования города Новосибирска.

3. Функции Совета

3.1. Совет формирует предложения рекомендательного характера, направленные на позитивные изменения в системе образования.

3.2. Координирует деятельность родительских советов образовательных организаций по вопросам участия, организации, подготовки и проведения городских мероприятий с детьми.

3.3. Участвует в формировании общественной оценки результатов деятельности образовательных организаций.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательных организациях.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению департамента образования и поступившие в адрес образовательных организаций.

3.7. Взаимодействует с общественными организациями и СМИ по вопросам организации эффективной воспитательной работы с обучающимися в семье и образовательной организации, поддержки и развития семейных и школьных традиций.

3.8. Информировывает участников образовательных отношений, общественность города о своей деятельности через СМИ, городские родительские собрания и конференции, посредством официальных сайтов, социальных сетей департамента образования, образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Организационная структура и порядок работы Совета

4.1. Совет формируется из представителей родительской общественности, дети которых обучаются и воспитываются в образовательных организациях, сроком на два года.

4.2. В состав Совета входят представители родительской общественности, которые могут избираться на заседаниях родительских советов или родительских конференциях в образовательных организациях. В состав Совета обязательно входят представители родительской общественности от каждого района (округа) города Новосибирска.

4.3. Постоянным председателем Совета является начальник департамента образования мэрии города Новосибирска.

4.4. Из числа членов Совета открытым голосованием выбираются сопредседатель, заместитель сопредседателя, секретарь Совета.

4.5. Персональный состав Совета утверждается приказом начальника департамента образования. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий на основании приказа начальника департамента образования.

4.6. Сопредседатель, заместитель сопредседателя и секретарь избираются Советом сроком на один год. По решению Совета сопредседатель, заместитель сопредседателя и секретарь могут быть переизбраны.

4.7. На первом заседании утверждается план работы Совета,

4.8. Сопредседатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протоколов. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

Представляет интересы Совета на мероприятиях, организуемых органами муниципальной власти города Новосибирска.

4.9. В случае отсутствия сопредседателя Совета его функции выполняет заместитель сопредседателя.

4.10. Секретарь осуществляет организационную подготовку заседаний Совета, оповещает членов Совета, ведет протоколы заседаний Совета, готовит информационные письма по итогам плановых и внеочередных заседаний Совета, направляет их в образовательные организации, а также два раза в год готовит отчет о работе Совета (до 30 июня и 30 ноября текущего года).

4.11. Основной организационной формой работы Совета является заседание. Заседания Совета проходят не реже чем один раз в квартал и считаются правомочными, если на заседании присутствовали 2/3 от общего числа членов Совета.

4.12. В отсутствие сопредседателя Совета заседание может созываться заместителем сопредседателя или по инициативе не менее трех членов Совета, а также начальником департамента образования.

4.13. Для организации работы Совета, подготовки вопросов к рассмотрению на его заседаниях могут создаваться комиссии и рабочие группы Совета. Направления деятельности комиссий и рабочих групп определяются департаментом образования в соответствии со стратегическими задачами развития муниципальной системы образования, в том числе:

- защита прав и интересов детей и подростков на качественное и доступное образование;

- правовое и педагогическое просвещение родителей (законных представителей);

- оказание помощи родителям (законным представителям) в семейном воспитании;

- безопасность образовательной среды;

- сохранение и укрепление здоровья детей;

- развитие наставничества среди родительской общественности по направлениям развития способностей и талантов у детей и молодежи;

- профилактика негативных проявлений среди обучающихся в образовательных организациях;

- образование детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в условиях инклюзивного образования.

4.14. Решения Совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.15. Отчет о работе Совета ежегодно заслушивается на городском родительском собрании. В течение года Совет информирует о результатах своей деятельности департамент образования, образовательные организации, родительские советы образовательных организаций путем предоставления письменной информации по итогам плановых и внеочередных заседаний.

4.16. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени сопредседателя Совета.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета имеют право:

получать от департамента образования информацию, необходимую для организации деятельности;

принимать участие в обсуждении вопросов развития сети образовательных организаций (их размещения, перепрофилирования, изменения статуса);

вносить предложения по развитию муниципальной системы образования города Новосибирска, разработке и реализации программ и проектов;

представлять кандидатуры педагогических работников к поощрению за достижение высоких результатов в обучении и воспитании обучающихся, а также кандидатуры отдельных родителей (законных представителей) и родительских комитетов за активную позицию и высокую результативность работы в органах государственного-общественного управления образованием.

5.2. Члены Совета обязаны:

присутствовать на заседаниях Совета;

выполнять поручения Совета;

своевременно информировать образовательные организации, интересы которых они представляют, о принимаемых решениях и проводимых мероприятиях.

6. Ответственность членов Совета

6.1. Совет отвечает за

выполнение плана работы Совета;

выполнение решений, рекомендаций Совета;

принятие грамотных обоснованных решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны родительскими комитетами образовательных организаций.